

«Утверждаю»

Министр финансов Республики Таджикистан

Курбанов А.К.

»  2014 год



**И Н С Т Р У К Ц И Я**  
**по формированию проекта**  
**Государственного бюджета на 2015 г.**  
**и прогноза показателей**  
**Государственного бюджета на 2016 - 2017 годы**

**(2 фаза)**

Душанбе - 2014

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Потолки расходов.....	4
3. Разработка стратегических бюджетных планов секторов.....	4
4. Подготовка и представление бюджетных заявок на 2015 - 2017 годы .....	5
4.1. Порядок составления и представления бюджетных заявок.....	5
4.2. Рассмотрение бюджетных заявок.....	6
3. Бюджетные слушания .....	8
Приложение 1: Порядок формирования прогноза по налогам и доходам.....	8
Приложение 2: Планирования расходов по сектора .....	9
Планирование расходов сектора государственной власти и управления.....	9
Планирование расходов по социальной сфере.....	10
Планирование расходов по программе Государственных инвестиций.....	11
Планирование расходов сектора обороны и правоохранительных органов .....	11
Планирование отраслей экономики .....	13
Планирования расходов местными исполнительными органами государственной власти: .....	15
Приложение 3: Подготовка бюджетных заявок и бюджетных форм.....	15
Форма 1. Сводный прогноз доходов по спецсредствам Главного Распорядителя бюджетных средств .....	15
Форма 2. Проекты Программы государственных инвестиций.....	16
Форма 3. Бюджетная заявка .....	16

## 1. Общие положения

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Законом Республики Таджикистан «О Государственных финансах Республики Таджикистан» и во исполнение Распоряжения Правительства Республики от 3 января 2014 г. № 1-р., охватывает второй этап бюджетного планирования, то есть подготовку проекта Закона РТ «О Государственном бюджете Республики Таджикистана на 2015 год и прогноза на 2016 и 2017 гг.» и включает следующие шаги:

- Бюджетное планирование после определения потолков расходов;
- Подготовка стратегических бюджетных планов секторов;
- Подготовка бюджетных заявок;
- Рассмотрение бюджетных заявок (бюджетные слушания);
- Разработка проекта Закона РТ «О Государственном бюджете Республики Таджикистан на 2015 год и прогноза на 2016 и 2017 гг.».

Экономическая и финансовая политика Правительства Республики Таджикистан на среднесрочный период направлена на решение приоритетных задач, обозначенных в Национальной Стратегии Развития Республики Таджикистан на период до 2015 года, Стратегии повышения уровня благосостояния населения Таджикистана на 2013 – 2015 годы, определенных Президентом Республики Таджикистан в ежегодных посланиях и других стратегических документах.

Формирование показателей Государственного бюджета (ПГБ) на 2015-2017 годы и проекта Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2015 год состоит из двух ключевых этапов бюджетного планирования:

Этап 1: Подготовка «Основных направлений финансовой политики и Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2015-2017 годы»;

Этап 2: Разработка проекта Закона Республики Таджикистан «О Государственном бюджете Республики Таджикистан на 2015 год» и прогнозе бюджетных показателей на 2016 - 2017 гг.

### **Календарный план по формированию Государственного бюджета на 2015 год и прогноз бюджетных показателей на 2016-2017 годы**

<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный государственный орган</b>
Обновлённый среднесрочный инвестиционный план	15 июля	Министерство экономического развития и торговли РТ
Скорректированный прогноз макроэкономических показателей РТ на 2015-2017 гг.	15 июля	Министерство экономического развития и торговли РТ
Уточнённые потолки расходов по секторам и ГРБС	20 июля	Министерство финансов РТ
Проекты местного бюджета на 2015 год и прогнозные показатели на 2016-2017 годы	15 июля	Местные исполнительные органы государственной власти

<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный государственный орган</b>
Стратегические бюджетные планы по секторам	20 июля	Ведущие отраслевые министерства
Сводные бюджетные заявки ГРБС	25 июля	ГРБС
Комментарии к бюджетным заявкам	1 августа	Ведущие отраслевые министерства
Бюджетные слушания	Согласно графику от 1 августа	Министерство финансов и ГРБС
Представление проекта Закона РТ «О Государственном бюджете РТ на 2015г.» в Правительство РТ	20 сентября	Министерство финансов РТ

## ***2. Потолки расходов***

В срок до 1 июля текущего года Министерство финансов РТ направляет ГРБС потолки расходов, разработанные на основе потолков по секторам, которые утвердила Бюджетная комиссия при Правительстве РТ. Распределение секторальных потолков расходов по ГРБС осуществляется во взаимодействии с ведущими отраслевыми министерствами.

Министерство финансов направляет ГРБС также показатели Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2015-2017гг.», утвержденные Бюджетной комиссией.

До 5 июля ГРБС на основе внутрисекторальных приоритетов и потолков расходов, установленных Министерством финансов для данного Главного распорядителя бюджетных средств, определяют предварительные подпотолки расходов для подведомственных Распорядителей бюджетных средств (РБС) и получателей бюджетных средств (ПБС).

## ***3. Разработка стратегических бюджетных планов секторов***

Согласно статьи 32 Закона Республики Таджикистан «О Государственных финансах Республики Таджикистан» ведущие отраслевые министерства составляют стратегические бюджетные планы соответствующих секторов и направляют их в Министерство финансов РТ до 25 июля т.г.

Проекты Стратегических бюджетных планов должны быть пересмотрены и обновлены ведущими отраслевыми министерствами на основании документа «Основных направлений финансовой политики и Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2015-2017 годы», одобренного бюджетной комиссией при Правительстве РТ.

Форма и структура стратегического бюджетного плана сектора определена в **Приложении 4** данной инструкции.

В 5 разделе Приложения 4 в сводной таблице «Прогноз и заявка Заявка по главным статьям экономической классификации» в столбце «2015 г. (Прогноз)» следует указать данные представленные в Проекте СБП.

Финансовые данные, представленные в столбце «2015 (заявка)» должны соответствовать показателям, представленным в рамках потолка сектора.

В случае наличия больших изменений, следует представить соответствующие комментарии по причине возникновения таковых в последней строке таблицы «Объяснительные комментарии».

Краткое описание основных целевых показателей, которые были изменены в СБП и могут быть не выполнены или улучшены, в зависимости от положительного или отрицательного отклонения от прогнозных расчетов также могут быть отражены в данном разделе.

Министерство финансов не будет принимать и рассматривать бюджетные заявки без представления Стратегических бюджетных планов.

#### ***4. Подготовка и представление бюджетных заявок на 2015 -2017 годы***

##### **4.1. Порядок составления и представления бюджетных заявок**

На втором этапе составления государственного бюджета на основе утвержденных бюджетных потолков формируются бюджетные заявки.

Формирование Государственного бюджета осуществляется на основе Бюджетной классификации Республики Таджикистан, которая является единой для всех участников бюджетного процесса.

Проект бюджета составляется в разрезе функциональной, экономической, ведомственной классификации расходов и классификации по источникам финансирования.

Проект Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2015 год и прогноз бюджетных показателей на 2016 - 2017 гг составляется по функциональной и экономической классификации доходов и расходов Государственного бюджета Республики Таджикистан, утверждённой Приказом Министра финансов Республики Таджикистан №40 от 13 июня 2012 года.

Обновленная ведомственная классификация является ключевым сегментом бюджетной классификации для формирования и представления проекта бюджета и последующего контроля над его исполнением. Ведомственная классификация состоит из 3 иерархических уровней:

Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС),

Распорядители бюджетных средств (РБС)

Получатели бюджетных средств (ПБС).

Таким образом, ГРБС координируют подготовку бюджетов всех РБС и ПБС, входящих в их структуру ведомственной подчиненности и финансирования. Основные функции учреждений на каждом уровне административной классификации подробно описаны ниже.

##### **Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС):**

- распределяют потолки текущих расходов между закрепленными за ними РБС;
- обеспечивают рассмотрение и проверку проектов сводных и базовых бюджетных заявок, представленных РБС;
- утверждают сводные бюджетные заявки, представленные РБС;
- формируют сводные бюджетные заявки и прогноз доходов (приложение 1);
- разрабатывают бюджетные заявки на централизованные капитальные вложения;
- формируют весь пакет бюджетной документации и в установленные сроки представляют его в Министерство финансов.

### **Распорядители бюджетных средств (РБС):**

- распределяют потолки расходов для подведомственных ПБС;
- обеспечивают рассмотрение и проверку проектов бюджетных заявок представленных ПБС;
- утверждают бюджетные заявки, представленные ПБС.
- разрабатывают проекты сводных бюджетных заявок и представляют их ГРБС в установленные ими сроки;

### **Получатели бюджетных средств (ПБС):**

- разрабатывают проекты бюджетных заявок, в рамках потолка расходов, установленного для соответствующего ПБС;
- в установленные сроки, представляют составленные в установленном формате и бюджетные заявки распорядителям бюджетных средств.

ГРБС, тщательно изучают бюджетные заявки и исходя из соответствующих данных, полученных от подведомственных организаций, составляют сводные бюджетные заявки.

Получателями бюджетных средств, финансируемыми из республиканского бюджета, представляют бюджетные заявки в срок до 10 июля текущего года.

Бюджетные заявки составляются по каждому получателю бюджетных средств с учетом типа бюджетной заявки (расходы на содержание, операционные расходы и т.д.), в разрезе статей экономической классификации.

На основании отдельных бюджетных заявок Главным распорядителем бюджетных средств составляется сводная заявка по:

- источникам финансирования;
- подсекторам;
- Общую сводную заявку по ГРБС, включающую все источники, все уровни ФБК, ЭБК, типы БЗ, все РБС и ПБС.

При представлении заявок в Министерство финансов РТ к бюджетным заявкам представить экономически обоснованные расчеты по всем статьям бюджетной классификации доходов и расходов в соответствии с функциональной, экономической и ведомственной классификаций.

Сводные бюджетные заявки ГРБС, составленные в рамках потолков расходов, должны быть представлены до 25 июля 2014 года в Министерство финансов Республики Таджикистан в печатном виде.

### **4.2. Рассмотрение бюджетных заявок**

В процессе рассмотрения заявок на получение бюджетных ассигнований получателей бюджетных средств отраслевые управления Министерства финансов Республики Таджикистан:

- Проверяют соответствие показателей заявок на получение бюджетных ассигнований проектам параметров макроэкономического развития экономики Республики Таджикистан;

- Проверяют правильность определения на предстоящий год затрат и источников их покрытия, а также применения в расчетах действующих цен, заработной платы, норм материальных и денежных затрат при составлении смет расходов;

- Уточняют заявки на получение бюджетных ассигнований, вносят в них, при необходимости, поправки, связанные с результатами рассмотрения.

Сводные бюджетные заявки по указанным параметрам представляются в соответствующие отраслевые управления Министерства финансов Республики Таджикистан с приложением к ним, при необходимости, заявок на каждого получателя бюджетных средств.

Заявки на получение бюджетных ассигнований получателей бюджетных средств рассматриваются соответствующими управлениями Министерства финансов Республики Таджикистан.

Рассмотрение и проверка представленных заявок проводится управлениями Министерства финансов Республики Таджикистан с участием представителей соответствующих получателей бюджетных средств.

ГРБС на местном уровне так же должны представить проекты соответствующих бюджетных заявок ведущим отраслевым министерствам и одновременно Министерству финансов РТ.

Предоставление заявок ведущему отраслевому министерству соответствующего сектора является обязательным. Министерство финансов РТ не будет рассматривать заявки, не подтвержденные соответствующим ведущим отраслевым министерством.

В срок до 1 августа текущего года ведущее отраслевое министерство (например, Министерство образования и науки РТ) должно предоставить свои комментарии, если таковые имеются, тому главному распорядителю бюджетных средств (Министерство здравоохранения и социальной защиты населения РТ), в чьем ведомстве находится ПБС (Медицинский колледж) по поводу его бюджетной заявки с направлением копии (комментариев) в Министерство финансов РТ.

Министерство экономического развития и торговли РТ до 15 июля предоставляет Министерству финансов РТ скорректированный прогноз макроэкономических показателей РТ на 2015-2017 гг., а также ПГИ на среднесрочный период. На основании уточненных макроэкономических показателей, в процессе составления государственного бюджета Министерство финансов Республики Таджикистан вправе вносить поправки в бюджетные показатели. Возникшие в результате этой меры отклонения от ранее, установленного, потолка расходов и представленных ГРБС данных, будут обсуждены на бюджетных слушаниях.

Министерство финансов РТ до 20 сентября представляет на утверждение проект Государственного бюджета РТ на 2015-2017 гг. в Правительство РТ, а также Пояснительную записку к проекту бюджета.

## **5. Бюджетные слушания**

В ходе бюджетных слушаний Министерство финансов РТ рассматривает бюджетные заявки совместно с главными распорядителями (ГРБС). Эти слушания осуществляются согласно графика проведения бюджетных слушаний. Данный График разрабатывается Министерством финансов Республики Таджикистан не позднее 1 августа и доводит до ГРБС.

Бюджетные слушания предусматривают обсуждение представленных бюджетных заявок, соответствующих расчетов к бюджетным заявкам и комментариев, ведущих отраслевых министерств. По результатам бюджетных слушаний составляется Протокол разногласий / согласований, где будут отмечены мнения всех сторон. Составленный протокол в обязательном порядке подписывается двумя сторонами: Министерством финансов Республики Таджикистан и ГРБС.

В случае возникновения разногласий Протокол для последующего обсуждения и принятия решений представляется в Бюджетную комиссию при Правительстве РТ вместе с Проектом Закона Республики Таджикистан «О Государственном бюджете Республики Таджикистан на 2015 год» и прогнозом бюджетных показателей на 2016 - 2017 гг.

### **Приложение 1. Порядок формирования прогноза по доходам государственного бюджета**

Прогнозы по доходам государственного бюджета должны быть определены в соответствии с Налоговым и Таможенным кодексами Таджикистана и другими нормативными и правовыми актами Республики Таджикистан.

При расчете финансовых показателей по отраслям и предприятиям должна учитываться их взаимосвязка с объемами производства продукции, работ и услуг, учитываемыми в Прогнозе социально-экономического развития Республики Таджикистан на 2015-2017 годы.

При составлении прогнозных показателей Государственного бюджета Республики Таджикистан следует учитывать увеличение основных макроэкономических показателей и собираемость доходов государственного бюджета в текущем году.

Налогоплательщики и налоговые агенты (за исключением налогоплательщиков, налогообложение которых производится на основе Патента), а также министерства, ведомства, компании, ассоциации и местные исполнительные органы государственной власти при формировании проектов соответствующих бюджетов на 2015-2017 годы должны руководствоваться требованиями бюджетного и налогового законодательства на текущий год и Методическим указаниям «По прогнозированию поступлений государственных доходов».

### **Приложение 2: Планирование расходов по секторам**

#### ***Планирование расходов сектора государственной власти и управления***

Для определения фонда оплаты труда необходимо учитывать следующее: Министерством, Госкомитетам, ведомствам, представить расчеты сумм фактической выплаты заработной платы



согласно штатному расписанию.

Расчеты при планировании заработной платы произвести в соответствии с Постановлением Правительства Республики Таджикистан от 18 августа 2011 года за №318 «О мерах по исполнению Указа Президента Республики Таджикистан от 2 августа 2011 года за №1126» согласно Единой тарифной сетки по заработной плате для государственных служащих

административных должностей государственной службы органов государственного управления, местных исполнительных органов государственной власти, органов самоуправления поселков и сёл и Положения о порядке исчисления и выплаты заработной платы государственных служащих административных должностей государственной службы органов государственного управления, местных исполнительных органов государственной власти, органов самоуправления поселков и сёл на основе Единой тарифной сетки.

Надбавки за классные чины и за выслугу лет по политическим должностям государственных служащих определить в соответствии с Указом Президента Республики Таджикистан от 5 апреля 2008 года №443, Указом Президента РТ от 24 апреля 2008 года №449, Законом РТ «О внесении изменений и дополнений в Конституционный Закон Республики Таджикистан О судах Республики Таджикистан», «О Конституционном суде Республики Таджикистан», «Об органах прокуратуры Республики Таджикистан» и Закона Республики Таджикистан «О государственной службе».

Расчеты при планировании заработной платы и социального страхования работников, занятых техническим обслуживанием органов государственного управления, произвести отдельно, в соответствии с пунктом 2 и абзацем вторым пункта 4 постановления Правительства Республики Таджикистан от 3 декабря 2005 года №478-14 «О мерах по исполнению Указа Президента Республики Таджикистан от 31 октября 2005 года №1624» и учитываются по статье 2116 «Оплата услуг специалистов» Классификации доходов и расходов бюджета Республики Таджикистан.

Представить список сотрудников, уходящих на пенсию с 2015-2017 года с указанием месячной заработной платы, занимаемой должности и стажа работы в качестве государственного служащего. «Справка о численности работников, имеющих право на пенсию по возрасту за 2015-2017 годы».

Конституционному, Верховному, Высшему экономическому судам и Совету юстиции представить сведения о фактических выплатах народным заседателям за 2013 год и расчеты на сумму средств, ушедших на пенсию судей, получающих ежемесячное пожизненное содержание в размере от 3 до 5 показателя для расчета;

Местным исполнительным органам государственной власти представить сумму фактической выплаты надбавок, раздельно за выслугу лет, а также справку Госкомстата по областям о численности населения в разрезе городов, районов и Джамоатов, городов и районов республиканского подчинения в разрезе Джамоатов и аналогичную справку от военкоматов о количестве военнослужащих.

#### **Министерству иностранных дел Республики представить:**

- заявки по долевному участию Республики Таджикистан в международных и межгосударственных организациях, членом которых является Республика Таджикистан, с приложенной информацией по задолженности по долевым взносам за прошлые годы;
- единую смету расходов на содержание дипломатических представительств Республики

Таджикистан за рубежом, с включением поступлений от консульских взносов, а также указанием объёма средств, необходимых для оплаты социального налога (25%) сотрудниками посольств, консульств и представительств Республики Таджикистан за рубежом.

**Министерствам, ведомствам, организациям, центрам координации инвестиционных проектов и другим хозяйствующим субъектам:**

- имеющим свои представительства за рубежом, представить смету расходов на их содержание с указанием объёма средств, необходимых для оплаты социального налога (25%) сотрудникам представительств за рубежом;
- участвующих в межгосударственных организациях, представить заявку на долевое участие в проект бюджета республики;
- использующим средства, заимствованные Правительством Республики Таджикистан из внешних источников или под государственную гарантию в срок к 15 июля 2014 года представить в Министерство финансов расчеты на прогнозируемый период по привлекаемым средствам, а также по погашению и уплате процентных платежей по действующим и предполагаемым иностранным кредитам;
- представить информацию по планируемым целевым программам, финансирование, которых будет производиться за счет внешнего заимствования, грантов или другой технической помощи. В представленных расчетах финансирование этих мероприятий должно быть отражено отдельно.

### ***Планирование средств по социальной сфере***

При формировании проекта Государственного бюджета по социальной сфере необходимо руководствоваться следующими документами:

- при планировании заработной платы согласно утвержденных Порядков по начислению заработной платы соответствующих отраслей;
- Инструкцией по формированию и использованию внебюджетных средств (специальных средств), утвержденной Распоряжением министра финансов Республики Таджикистан от 3 февраля 2010 года, №16,

Расчет доходов по специальным средствам учреждений образования представить в соответствии с прогнозом приёма студентов, обучающихся на договорной основе и изменений стоимости обучения;

Министерству образования и науки Республики Таджикистан в срок до 10 июня разработать в рамках потолка расходов сектора, и согласовать с Министерством финансов Прогнозные нормативы финансирования учреждений общего среднего образования на 2015-2017 гг.

В случае, превышения или недостатка суммы при планировании фонда заработной платы в сфере образования, ответственность полностью возлагается на Ведущее отраслевое министерство.

### ***Планирование Государственных инвестиций и Централизованных капитальных вложений***

Центры реализации совместных проектов с международными финансовыми организациями, а также министерства и ведомства, имеющие в своем подчинении аналогичные структуры, для обеспечения вклада Правительства в реализуемые совместные проекты, предусмотренные Программы государственных инвестиций, грантов и капитального строительства на 2014-2016 гг. (ППРТ №556, 5.12.2013) также представляют Формы 2.1 и 2.3 по соответствующим проектам. Центры реализации совместных проектов с международными финансовыми организациями, министерства и ведомства также представляют информацию о предполагаемых работах на 2015-2017 годы с разбивкой по статьям, видам работ, объектам, территориям, с указанием источников финансирования (проект = взнос международной организации + доля Правительства).

Министерствам, ведомствам, прогнозирующим расходы по внебюджетным (специальным) средствам на капитальные расходы (строительство, реконструкцию, восстановления объектов) представить Прогноз объектов строительства на 2015-2017 годы в соответствии с утвержденной формой (приложения №1) Постановления Правительства Республики Таджикистан от 4 октября 2011 года №483 «Об утверждении Правил формирования и согласования Перечня объектов, строящихся за счет средств Государственного бюджета».

При наличии кредиторской задолженности по централизованным капитальным вложениям, непогашенной на момент составления проекта бюджета, министерствам и ведомствам необходимо представить соответствующую информацию с расшифровкой задолженности по объектам и годам образования, исходя из данных бухгалтерского учета и отчетности.

Министерству экономического развития и торговли РТ до 25 июля 2014 года представляет Министерству финансов Республики Таджикистан для согласования *Программу Госинвестиций., Грантов и Капитального Строительства на 2015-2017гг.*, разработанную в рамках утверждённых потолков расходов на среднесрочный период.

### ***Планирование расходов сектора обороны и правоохранительных органов***

Министерству обороны Республики Таджикистан, Министерству внутренних дел Республики Таджикистан, Государственному комитету национальной безопасности Республики Таджикистан, Комитету по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне при Правительстве Республики Таджикистан, Главному управлению пограничных войск Государственный комитет национальной безопасности Республики Таджикистан, Главному управлению исполнения уголовных наказаний Министерства юстиции Республики Таджикистан, Национальной гвардии Республики Таджикистан, Главной военной прокуратуре Республики Таджикистан, Центральному комитету общественной организации содействия обороне Республики Таджикистан, Государственной фельдъегерской службе Республики Таджикистан, Агентству по контролю за наркотиками при Президенте Республики Таджикистан, Таможенной службе при Правительстве Республики Таджикистан:

- исходя из приоритетных направлений развития отраслей, определить основные направления деятельности на среднесрочную перспективу;
- расходы на выплату денежного содержания, денежной компенсации взамен продовольственного пайка представляются исходя согласно установленной численности личного состава, с учетом категорий на основании организационно-штатной структуры подразделений;
- расчеты по фонду оплаты труда представляются в разрезе типовых

должностей и подразделений, финансируемых в качестве самостоятельных единиц;

- расчеты на оплату труда технического и обслуживающего персонала представляются отдельно и учитываются в статье «Оплата услуг специалистов»;
- расходы на другие нужды, не вошедшие в смету централизованного материально-технического снабжения Агентства по обеспечению специальным имуществом при ПРТ, должны быть подкреплены детальными расчетами, и содержать подробное наименование закупаемых товаров, их количество, цену за единицу и общую стоимость;
- расчеты по статье «командировочные расходы» должны содержать сведения о количестве командировок, месте пребывания, количестве суток, подробный расчет суточных и квартирных расходов, а также стоимости проезда;
- расходы на капитальный ремонт зданий и сооружений должны содержать подробный перечень объектов, строительных материалов и объемы затрат на проведение ремонта;
- расходы на подготовку кадров за рубежом должны предусматриваться, исходя из установленных квот отдельной программой, и включать в себя количество курсантов и слушателей и стоимость платы за обучение;
- расходы по проезду курсантов в каникулярные отпуска предусматриваются в статье «Командировочные расходы»;
- отдельно разрабатываются и представляются прогнозные показатели по производству продукции подсобными хозяйствами, которые должны содержать сведения о площади занимаемых земельных участков, поголовье скота, калькуляцию затрат на производство и ожидаемый объем производимой сельскохозяйственной продукции в натуральном и денежном выражении;
- отдельно предусматриваются расходы на выполнение программ, утвержденных законодательными и нормативными актами Республики Таджикистан и международными договорами (соглашениями), участником которых является Республика Таджикистан.

**Агентству по обеспечению специальным имуществом при Правительстве Республики Таджикистан**, совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами Республики Таджикистан:

- исходя из установленной численности, норм расходов и среднерыночных цен, определить реальные затраты на централизованные поставки для нужд Вооруженных Сил, других войск, воинских формирований и правоохранительных органов Республики Таджикистан продовольствия, вещевого и иного специального имущества, горюче-смазочных материалов на 2014 год и с учетом среднесрочного прогноза на 2015-2017 годы представить в Министерство финансов Республики Таджикистан смету расходов с соответствующими расчетами и обоснованиями по каждой статье затрат;
- совместно с Министерством промышленности и новых технологий Республики Таджикистан, Министерством экономического развития и торговли Республики Таджикистан определить объемы и ассортимент продукции, поставляемой в рамках государственного оборонного заказа в натуральном и денежном выражении, с разбивкой по предприятиям – исполнителям.

**Министерству юстиции Республики Таджикистан** представить обоснованные расчеты на содержание спецконтингента учреждений системы исполнения уголовных наказаний, а также прогнозные показатели хозяйственной деятельности исправительных учреждений.

## ***Планирование отраслей экономики***

**Министерствам и ведомствам системы агропромышленного комплекса** в обязательном порядке представить сведения о штатной численности в разрезе предприятий по фонду оплаты труда, с учетом действующих нормативно правовых актов.

**Агенство мелиорации и ирригации при Правительстве Республики Таджикистан** представить Министерству финансов Республики Таджикистан обоснованные расчеты по операционным расходам, в разрезе каждой статьи с их подробным пояснением, а также расчеты по взиманию платы за услуги по водоснабжению с водопользователей в разрезе регионов на 2015-2017 годы, а также отчет о полученных средствах за эти услуги за 2013 год и основные направления их использования с подробным их пояснением.

**Министерству сельского хозяйства Республики Таджикистан** представить Министерству финансов Республики Таджикистан, для формирования проекта госбюджета следующие расчеты и обоснования, средств, выделяемых на финансовую поддержку сельского хозяйства по проектам и программам, утвержденным постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Республики Таджикистан и других расходов,

**Комитету по охране окружающей среды при Правительстве Республики Таджикистан** представить Министерству финансов Республики Таджикистан обоснованные расчеты и пояснения в разрезе статей расходов и по каждому виду работ и услуг:

- для развития особо охраняемых природных территорий;
- для развития лесного хозяйства;
- для восстановления гидрометеорологических станций и гидрологических постов.

**Государственному комитету по земельному управлению и геодезии Республики Таджикистан** представить:

- расчеты по среднесрочным объемам операционных расходов, с обоснованными расчетами и пояснениями;
- расчеты по доходам и расходам по специальным средствам, получаемым от хозяйственной деятельности;
- отчет о целевом использовании средств, поступающих от реализации Сертификата на право пользования землей и Свидетельств на земельный пай.

**Местными исполнительным органам государственной власти при предоставлении заявок на планирование** расходов и средств, выделяемых на улучшение мелиоративного состояния земель, представить в Министерство финансов Республики Таджикистан расчеты и обоснования по видам работ и их стоимости, а также отчет об их использовании за 2013 год с соответствующими пояснениями.

**Министерству здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан, Министерству энергетики и водных ресурсов Республики Таджикистан** представить обоснованные и подтверждающие сведения о числе малообеспеченных семей и

граждан, а также о количестве газифицированных квартир, в том числе имеющих газовые счетчики для расчета суммы компенсационных выплат для малообеспеченных семей по возмещению расходов за пользование электроэнергией и природным газом.

#### **Министерству транспорта Республики Таджикистан:**

- представить на основе норм и нормативов соответствующие расчеты и обоснования, исходя из средств ассигнований, выделяемых на ремонт и содержание республиканских и местных автомобильных дорог общего пользования по каждому государственному предприятию по содержанию дорог и Управления транспорта в территориальном разрезе и по статьям расходов, в том числе по доходам и расходам по специальным средствам, получаемым от иной деятельности Управлений транспорта на 2015-2017 г.г;

- совместно с Министерством труда, миграции и занятости населения Республики Таджикистан, ГУП «Рохи охан» и ГУАП «Точик Эйр» представить Министерству финансов Республики Таджикистан обоснованные и подтверждающие расчеты субсидий, а также списки на покрытие льгот отдельным категориям граждан по предоставлению услуг (проезд на автомобильном, железнодорожном и авиационном транспорте), установленные согласно действующего законодательства Республики Таджикистан;

- совместно с ГУАП «Точик Эйр» и ГУП «Рохи охан» Министерства транспорта Республики Таджикистан представить прогноз стоимости услуг автомобильного, железнодорожного и воздушного транспорта на 2015-2017г.г;

- ГУП «Хочагии манзилию коммунали», Служба связи при Правительстве Республики Таджикистан совместно с Министерством труда, миграции и занятости населения Республики Таджикистан представить Министерству финансов Республики Таджикистан списки и подтверждающие расчеты субсидий на покрытие льгот отдельным категориям граждан по предоставлению коммунально-бытовым услугам, услуг телефонной связи, а также ГУП «Почтаи Тоҷикистон» представить обоснованные расчеты по превышению затрат от оказания универсальных почтовых услуг населению над полученными доходами.

При этом, список льготной категории граждан должен быть подтвержден органами социального обеспечения и военкоматами на местах.

Аналогичные расчеты представляют предприятия и организации связи и коммунального хозяйства, находящиеся на балансе местных исполнительных органов власти и на самостоятельном балансе:

**ГУП «Хочагии манзилию коммунали»** и местным исполнительным органам государственной власти представить сведения об общем объеме приватизированных и не приватизированных жилых домов в разрезе городов и районов, а также расчетов о необходимых суммах на содержание и ремонт государственного и жилого фонда, финансируемых за счет местного бюджета.

**Министерству энергетики и водных ресурсов Республики Таджикистан и Министерству промышленности и новых технологий Республики Таджикистан** и его подразделениям представить:

- обоснованные расчеты по расходам на геологическое изучение нефтегазовых месторождений, для государственной финансовой поддержки угольной отрасли и для безопасной утилизации отходов (шифр «Металл-М») на 2015 год;

- обоснованные расчеты по геологическому изучению полезных ископаемых (по видам и их местонахождению) на 2015-2017 годы.

## ***Планирование расходов местными исполнительными органами государственной власти:***

- в целях реализации Закона Республики Таджикистан «Об органах самоуправления посёлков и сёл», составить и представить проекты бюджетов Джамоатов на 2015 год;
  - в целях обеспечения прозрачности бюджетного процесса при составлении проекта бюджета 2015 и прогнозных показателей на 2016-2017 гг привлекать гражданское сообщество и проводить общественные слушания по составлению проекта бюджета;
  - учитывать приоритетные направления реализации «Программ Развития Региона»;
  - секторальных приоритетов, в соответствии с секторальной принадлежностью бюджетных учреждений (образование, здравоохранение и тд.);
  - во время формирования бюджета на 2015 год расходы предусмотренные на финансирования учреждений общего среднего образования представить согласно Форма № 4.

### **Приложение 3: Подготовка бюджетных заявок и бюджетных форм**

#### ***Общие сведения***

При составлении проекта бюджета на 2015-2017 годы используются следующие бюджетные формы:

Форма 1 «Сводный прогноз доходов по спецсредствам Главного распорядителя бюджетных средств»;

Форма 2 «Описание проекта Программы государственных инвестиций» (заполняется по каждому проекту отдельно, общее число заполненных форм равно числу реализуемых ГРБС проектов ПГИ);

Форма 3. Бюджетная заявка

#### ***Форма 1. Сводный прогноз доходов по специальным средствам Главного Распорядителя бюджетных средств***

##### **Главный распорядитель бюджетных средств**

В данном блоке на форме нужно указать наименование ГРБС, по которой представлена смета расходов в таблице.

##### **Специальные средства**

Блок по доходам от специальных средств заполняется на каждую ГРБС без разбивки по РБС. При необходимости, источники формирования Специальных средств должны быть подробно и понятно расшифрованы в приложении к Форме 1 «Сводный прогноз доходов по спецсредствам Главного Распорядителя бюджетных средств». В указанном приложении нужно подробно расписать оказываемые услуги или выполняемые работы, за счет которых формируются доходы по специальным средствам в ГРБС. Если количество источников формирования Специальных средств больше количества позиций в таблице, то таблицу можно расширить, с тем чтобы учесть все источники формирования Специальных средств.

## **Форма 2 «Описание проекта Программы государственных инвестиций»**

### **Формы 2.1, 2.2, 2.3. Планирование Государственных инвестиций и Централизованных капитальных вложений(страница 40-46)**

Форма 2.1 является сводной формой всех проектов ПГИ (включенных в потолки расходов) на уровне министерства / ГРБС и форма 2.2 является сводной формой всех проектов ПЦКВ (включенных в потолки расходов) на уровне министерства / ГРБС. Форму 2.3 (*Детальная информация по индивидуальному проекту (ПГИ и ПЦКВ)*) следует заполнить по каждому индивидуальному проекту (*ПГИ и ПЦКВ*), который включен в потолках расходов.

Проекты Программы государственных инвестиций (*ПГИ*) представляют собой специальные проекты, которые главным образом финансируются из внешних источников, но часто требуют соответствующих капиталовложений, как из Республиканского бюджета, так и из местных бюджетов, или предполагают сочетания различных источников финансирования. Разработка проекта ПГИ включена в бюджетный цикл подготовки бюджета наряду с общими требованиями подготовки регулярного бюджета. Это позволит связать программы капиталовложений со стратегией бюджета и правительственными приоритетами на планируемый год.

Все проекты ПГИ, то есть проекты, у которых обеспечено финансирование не только на 2014-2016 годы, но и на всю реализацию проекта, должны быть описаны индивидуально в Форме 2.3. Цель данной формы заключается в предоставлении информации по каждому из проектов. Кроме того, необходимо дать описание всех вопросов, имеющих отношение к ПГИ и которые должны быть рассмотрены для того, чтобы можно было принять решение относительно одобрения или отклонения программы и о необходимости финансирования его из соразмерных фондов. Проекты ПГИ необходимо рассматривать в контексте общих расходов бюджета и стратегии сектора.

### **Форма 3. Бюджетная заявка**

Бюджетные заявки должны быть подготовлены отдельно по основным бюджетным средствам и отдельно по специальным средствам с соответствующими расчетами по каждой статье, в соответствии с перечнем организаций и учреждений, имеющих разрешение на использование специальных средств.

Во всех формах отдельные столбцы следует заполнять в соответствии со следующими указаниями:

Утвержденный бюджет 2014– бюджет на 2014 год согласно Закону о государственном бюджете на 2014 год;

Уточненный бюджет 2014 – с учётом дополнений и изменений на дату 1 июля 2014 года;

Бюджетная заявка 2015 – бюджетная заявка должна находиться в пределах потолков установленных Министерством финансов (для ГРБС), или ГРБС (для РБС и ПБС);

Прогноз 2015 – прогноз должен находиться в пределах потолков установленных Министерством финансов (для ГРБС), или ГРБС (для РБС и ПБС);

### **Инструкция по заполнению формы**

Планы расходов приводятся в Формах 3.1а, 3.1б, 3.2а, 3.2б, 3.3а, 3.3б, 3.3в. В данных формах ГРБС, РБС и ПБС планируют свои расходы в соответствии со статьями экономической классификации.

Различают следующие типы бюджетных заявок:



Форма 3.1.а Сводная бюджетная заявка ГРБС

Форма 3.1.б Сводная бюджетная заявка ГРБС с указанием сектора и источников финансирования

Форма 3.2.а Сводная бюджетная заявка РБС

Форма 3.2.б Сводная бюджетная заявка РБС с указанием сектора и источников финансирования

Форма 3.3.а Сводная Бюджетная заявка ПБС

Форма 3.3.б Бюджетная заявка ПБС с указанием функций и источников финансирования

Форма 3.3.в Основная бюджетная заявка ПБС с указанием функций, источников финансирования и вида бюджетных заявок

Все ГРБС, РБС и ПБС заполняют заявки по функциям и источникам финансирования согласно функциональной классификации расходов и классификации источников финансирования в разрезе экономической классификации.

Форма 3.1.а «Сводная бюджетная заявка Главного распорядителя бюджетных средств» включает все функции и все источники финансирования. Форма 3.2.а «Сводная бюджетная заявка Распорядителя бюджетных средств» заполняется каждым РБС и включает все функции и все источники финансирования. Форма 3.3.а Сводная «Бюджетная заявка Получателя бюджетных средств» заполняется каждым ПБС и включает все функции и все источники финансирования.

**При заполнении бюджетных заявок необходимо руководствоваться следующими понятиями:**

*(на примере сектора образования)*

наименование	значение	код
<b>ГРБС</b>	Министерство образования и науки РТ	111
<b>РБС</b>	Администрация МО и Н РТ	11101
<b>ПБС</b>	Таджикский Технический университет им. М.Осиси	1110112
<b>Сектор</b>	Образование	04 (D)
<b>Функции</b>	Высшее профессиональное образование	040301
<b>Источника финансир-я</b>	Главные ресурсы РБ	111
<b>Тип бюджетной заявки</b>	Расходы на содержание учреждения	-----

#### **Источник финансирования**

В данное поле заполняется источник финансирования в соответствии с классификацией источника финансирования:

#### **110 Республиканский бюджет**

111 Бюджетные средства

112 Специальные средства бюджетных учреждений

113 Гранты

114 Кредиты и займы

**или**

#### **120 Местные бюджеты**

121 Бюджетные средства

122 Специальные средства бюджетных учреждений

#### **Главный распорядитель бюджетных средств**

Данное поле требуется для того, чтобы указать наименование ГРБС,

финансируемого из бюджета и его код по административной классификации. В коде ГРБС звездочки (\*\*\*) не указываются.

### **Распорядитель бюджетных средств**

В данном поле указывается наименование РБС и его код по административной классификации. В коде РБС звездочки (\*\*\*) не указываются.

### **Получатель бюджетных средств**

В данном поле указывается наименование ПБС и его код по административной классификации.

### **Финансовые данные**

При заполнении Форм 3 ГРБС, РБС и ПБС должны руководствоваться определениями по экономической классификации государственных расходов, также как и остальными классификациями доходов и расходов государственного бюджета так, как они утверждены Министерством финансов РТ.

**Следует учитывать следующие пояснения по заполнению представленных ниже статей расходов.**

211 Заработная плата: бюджетная организация заполняют Форму 3 по служебным должностям, установленным текущим законом и тарифным ставкам, утверждённым Правительством.

212 Отчисление работодателей для фонда социального страхования и пенсий должно быть рассчитано в размере 25 % заработной платы.

217; 218 При планировании расходов в разрезе статей согласно экономической бюджетной классификации заявки на оплату за коммунальные услуги (электроэнергия, связь, отопление, вода, вывоз мусора и др.) необходимо рассчитывать, исходя из тарифов, установленных решением Правительства Республики Таджикистан и Министерством экономического развития и торговли Республики Таджикистан.

241 Субсидии: бюджетные организации должны следовать Правительственной стратегии субсидий. Субсидии выдаются с разрешения Правительства и должны быть включены в бюджет в пределах размеров одобренных ассигнований.

272 Трансферты: Правительство определяет размер трансфертов и группу населения, которые являются получателями трансфертов. Трансферты должны быть включены в бюджет в пределах размеров одобренных ассигнований.

281 Централизованные инвестиции: бюджетные организации должны включить только проекты, входящие в ПГИ, независимо от источников финансирования (внутренний или внешний) и на которые финансирование подтверждено.

28 Закупка долговременного оборудования и машин: бюджетные организации не должны превышать утверждённые лимиты. При замене старого оборудования, нужно исходить из утверждённых норм амортизации.

Расход местных органов власти на капитальное строительство выше первоначально выделенных централизованных инвестиций: Местные органы власти указывают свои капитальные расходы для координации и составления национального ПГИ. Необходимо соблюдать, все требуемые процедуры при отборе программ капиталовложений.

**Форма 1. Сводный прогноз доходов по спецсредствам главного  
распорядителя бюджетных средств**

<b>Наименование ГРБС</b>		<b>код</b>
--------------------------	--	------------

*тысяч сомони*

Получатели бюджетных средств	Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>ИТОГО :</b>					

**Форма 2. Описание проекта Программы государственных инвестиций**

<b>Наименование Главного распорядителя бюджетных средств</b>					
<b>Наименование Проекта о No. Кредитного соглашения</b>					
<b>Описание проекта</b>					
<p><i>В блоке "Описание проекта" необходимо представить краткое описание проекта. Описать потребность и приоритеты в секторе, которые, как ожидается, будут достигнуты в результате реализации данного проекта.</i></p>					
<b>Компоненты проекта (с разбивкой на районы и объекты и с указанием суммы)</b>					
	Утвержденный бюджет <b>2014</b>	Уточненный бюджет <b>2014</b>	Бюджетная заявка <b>2015</b>	Прогноз <b>2016</b>	Прогноз <b>2017</b>
Компонент 1					
Компонент 2					
.....					

## Форма 2.1 Сводная форма проектов ПГИ

Сектор / Название проекта	Код проек та	Даты начала и заверше ния	Всего расходов по капитальн ым инвестици ям проекта*	% исполнен ия**	Утвержде нный бюджет 2014 года	Всего расходов капитальных инвестиций (все источники)*			Гос.Бюджет*			Внешние инвестиции						Внебюджетные средства*			Необходимые текущие расходы с Госбюджета ***			Источ ник внеш них инвес тиций	Статус проекта
												Кредит			Грант										
						2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017		
	1	2	3	4	5	6 (9+12+15+ 18)	7 (10+13+16 +19)	8 (11+14+17 +20)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
<i>Всего по сектору</i>																									
Проект1																									
Проект2																									
Проект3																									
...																									

в тыс. Сомони

\*Не включает текущих расходов

\*\*Фактическое финансовое исполнение проекта на 31/12/2012 (по сравнению к общему бюджету проекта).

\*\*\*Включая другие расходы, кроме капитальных инвестиций, включенные в бюджет для эксплуатации и содержания активов созданных инвестициями. Сопутствующие текущие расходы должны быть также отражены бюджетных заявках отраслевых министерств.

## Форма 2.2 Сводная форма проектов ПЦКВ

Сектор / Название проекта	Код проекта	Даты начала и завершения	Всего расходов по капитальны м инвестиция м проекта*	% исполнения **	Утвержденны й бюджет 2013 года	Всего расходов капитальных инвестиций (все источники)*			Гос.Бюджет*			Внебюджетные средства*			Необходимые текущие расходы с Госбюджета ***			Статус проекта****
						2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6 (9+12)	7 (10+13)	8 (11+14)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сектор 1																		
Всего по сектору																		
Проект1																		
Проект2																		
Проект3																		
...																		

в тыс. сомони

\*Не включает текущих расходов

\*\*Фактическое финансовое исполнение проекта на 31/12/2013 (по сравнению к общему бюджету проекта).

\*\*\*Включая другие расходы, кроме капитальных инвестиций, включенные в бюджет для эксплуатации и содержания активов созданных инвестициями. Сопутствующие текущие расходы должны быть также отражены бюджетных заявках отраслевых министерств.

\*\*\*\* Кодирование и критерии определения статуса показаны ниже в таблице А

## Форма 2.3: Детальная информация по индивидуальному проекту (ПГИ и ПЦКВ)

Название проекта
Статус проекта*
Источник (финансирования) проекта (ПГИ или ПЦКВ)
Даты начала и конца проекта
Сектор
No. Кредитного соглашения (для ПГИ)
Учреждение внедряющее проект
Ведомственная бюджетная классификация
ГРБС
РБС
ПБС
Функциональная бюджетная классификация
1-й уровень ФБК (сектор)
2-й уровень ФБК (подсектор)
3-й уровень ФБК (функция)
Территориальная бюджетная классификация
регион осуществления проекта
Цель проекта
Целесообразность и описание проекта
Источник внешних инвестиций (для ПГИ)

\*Кодирование и критерии определения статуса показаны ниже в таблице А

## Финансовые индикаторы проекта

в тыс. Сомони	Общие расходы по проекту *	Утвержденный бюджет на 2013 год	Всего*			Го.Бюджет			Внешние инвестиции						Внебюджетные средства			Даты начала и завершения	Необходимые текущие расходы с Госбюджета **		
									Кредиты			Гранты							2015	2016	2017
			2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
<i>Всего по проекту</i>																					
<b>1 Компонент проекта</b>																					
1. Оплата труда и отчисления работодателей																					
2. Приобретение товаров и услуг																					
3. Расходы на выплаты процентов																					
4. Субсидии и другие текущие трансферты																					
5. Приобретение основного капитала																					
6. Приобретение товаров, земли и нематериальных активов для создания запаса																					
7. Капитальные трансферты																					



8. Внутреннее кредитование за вычетом сумм погашения																				
9. Внешнее кредитование (за границу), за вычетом сумм погашения																				
<b>2 Компонент проекта</b>																				
1. Оплата труда и отчисления работодателей																				
2. Приобретение товаров и услуг																				
3. Расходы на выплаты процентов																				
/.../																				
<b>3 Компонент проекта</b>																				
1. Оплата труда и отчисления работодателей																				
/.../																				

\*Включает только капитальные инвестиции проекта (текущие расходы не включены) из всех источников

\*\*Включает все другие расходы, кроме капитальных инвестиций включенных в Гос. Бюджет для использования и содержания активов, созданных инвестициями. Сопутствующие текущие расходы должны быть также отражены бюджетных заявках отраслевых министерств.

## Нефинансовые индикаторы проекта

	Для утвержденного бюджета 2013	Период бюджетного планирования		
		2015	2016	2017
	1	2	3	4
1-й Компонент проекта**				
<i>Конечный результат 1</i>				
<i>Прямой результат 1</i>				
<i>Прямой результат 2</i>				
2-й Компонент проекта				
<i>Конечный результат 2</i>				
<i>Прямой результат 1</i>				
<i>Прямой результат 2</i>				
3-й Компонент проекта				
<i>Конечный результат 3</i>				
<i>Прямой результат 1</i>				
<i>Прямой результат 2</i>				

\*Нефинансовые индикаторы (результат, задания) должны быть измеряемыми и должны иметь показатель и цель.

\*\*Результаты проекта могут быть отражены также на уровне всего проекта, а не разделяться по компонентам (в зависимости от конкретного проекта)

## Таблицы А.

### Критерии определения статуса проектов

Статус проекта должен содержать один из наиболее подходящих вариантов<sup>1</sup>, указанных ниже, которые будут отражать физическое исполнение проекта (в случае необходимости, допускается включение более чем одного варианта показателя прогресса, но только в исключительных случаях):

Код статуса проекта	Статус проекта / прогресс	Разъяснение
S1	<i>Физический план проекта завершен</i>	Физический план проекта для инвестиционных проектов обычно используется в начале проекта / года, чтобы обеспечить наличие запланированных мероприятий проекта. План подразумевает работу, указанную в процентном отношении, которую предполагается завершить к каждому кварталу текущего финансового года и в среднесрочной перспективе. Ожидаемая процентная доля должна быть предоставлена на кумулятивной основе
S2	<i>Анализ осуществимости (и, или АЗВ) начат</i>	Применяется для крупных проектов в том случае, если требуется проведение анализа осуществимости или анализа затрат и выгод (АЗВ) в целях оценки реализуемости проекта, затрат и выгод, необходимых для общества и страны
S3	<i>Анализ осуществимости (и, или АЗВ) завершен</i>	Необходимо указать как только анализ осуществимости/ анализ затрат и выгод (АЗВ) завершен
S4	<i>Разрешение на планирование получено</i>	Разрешение на планирование необходимо использовать для строительных проектов, чтобы показать, что <input type="checkbox"/> соответствующее учреждение (например, муниципалитет) одобрило запланированное строительство на <input type="checkbox"/> требуемом объекте
S5	<i>Спецификации завершены</i>	Необходимо указать, если спецификации проекта были составлены и согласованы реализующей организацией и другими заинтересованными сторонами
S6	<i>Объявление тендера</i>	Этот вариант должен быть зафиксирован, если процесс закупки был начат
S7	<i>Открытие тендера</i>	Этот вариант должен быть зафиксирован, если тендеры или тендер на конкретный проект <input type="checkbox"/> были открыты и зарегистрированы до оценки заявок
S8	<i>Основной подрядчик выбран</i>	Этот вариант фиксируется, как только заявки оценены, и <input type="checkbox"/> предпочитаемый подрядчик определен до наступления момента переговоров и подписания контракта
S9	<i>Контракт подписан</i>	Этот вариант применяется в том случае, если процесс закупок для работ, услуг или активов проекта был завершен и договор с выбранным поставщиком был подписан. Одновременно обязательство по основному договору должно быть введено также и в систему казначейства

<sup>1</sup> Обычно, если указывается конкретный вариант, то предполагается, что предыдущие работы должны были быть завершены ранее

**Форма 3.1.а Сводная бюджетная заявка главного распорядителя бюджетных средств**

<b>Код ГРБС</b>	
<b>Наименование</b>	

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>21.</b>	<b>Оплата труда работников и налоговые отчисления</b>					
<b>211</b>	<b>Оплата труда работников</b>					
2111	Заработная плата					
<b>212</b>	<b>Налоговые отчисления</b>					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
<b>22</b>	<b>Расходы на товары и услуги</b>					
<b>221</b>	<b>Приобретение товаров и услуг</b>					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
<b>23</b>	<b>Расходы на выплату процентов</b>					
<b>231</b>	<b>Проценты</b>					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
<b>24</b>	<b>Расходы на выплату субсидий</b>					
<b>241</b>	<b>Государственным корпорациям (организациям)</b>					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
<b>25</b>	<b>Расходы на выделение грантов</b>					
<b>251</b>	<b>Гранты</b>					
2511	Иностраным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
<b>26</b>	<b>Расходы на пособия социального обеспечения</b>					
<b>261</b>	<b>Пособия</b>					
2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					

27	<b>Другие расходы</b>					
271	<b>Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов</b>					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	<b>Различные прочие расходы</b>					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	<b>Операции с активами и обязательствами</b>					
281	<b>Операции с нефинансовыми активами</b>					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	<b>Приобретение внутренних финансовых активов</b>					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	<b>Приобретение внешних финансовых активов</b>					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	<b>Погашение внутренних финансовых обязательств</b>					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	<b>ИТОГО</b>					

**Дата:**

**Подпись руководителя ГРБС:**

**Форма 3.1.6 Сводная бюджетная заявка главного распорядителя бюджетных средств**

<b>Код ГРБС</b>	
<b>Наименование ГРБС</b>	
<b>Код Сектора</b>	
<b>Код источника финансир</b>	

**тысяч сомони**

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>21.</b>	<b>Оплата труда работников и налоговые отчисления</b>					
<b>211</b>	<b>Оплата труда работников</b>					
2111	Заработная плата					
<b>212</b>	<b>Налоговые отчисления</b>					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
<b>22</b>	<b>Расходы на товары и услуги</b>					
<b>221</b>	<b>Приобретение товаров и услуг</b>					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесенные к другим категориям					
<b>23</b>	<b>Расходы на выплату процентов</b>					
<b>231</b>	<b>Проценты</b>					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
<b>24</b>	<b>Расходы на выплату субсидий</b>					
<b>241</b>	<b>Государственным корпорациям (организациям)</b>					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
<b>25</b>	<b>Расходы на выделение грантов</b>					
<b>251</b>	<b>Гранты</b>					
2511	Иностраным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
<b>26</b>	<b>Расходы на пособия социального обеспечения</b>					
<b>261</b>	<b>Пособия</b>					

2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
<b>27</b>	<b>Другие расходы</b>					
<b>271</b>	<b>Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов</b>					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
<b>272</b>	<b>Различные прочие расходы</b>					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
<b>28</b>	<b>Операции с активами и обязательствами</b>					
<b>281</b>	<b>Операции с нефинансовыми активами</b>					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
<b>282</b>	<b>Приобретение внутренних финансовых активов</b>					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
<b>283</b>	<b>Приобретение внешних финансовых активов</b>					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
<b>284</b>	<b>Погашение внутренних финансовых обязательств</b>					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	<b>ИТОГО</b>					

**Дата:**  
**Подпись руководителя ГРБС**

### Форма 3.2.а Сводная бюджетная заявка распорядителя бюджетных средств

<b>Код ГРБС</b>	
<b>Код РБС</b>	
<b>Наименование РБС</b>	

**тысяч сомони**

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>21.</b>	<b>Оплата труда работников и налоговые отчисления</b>					
<b>211</b>	<b>Оплата труда работников</b>					
2111	Заработная плата					
<b>212</b>	<b>Налоговые отчисления</b>					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
<b>22</b>	<b>Расходы на товары и услуги</b>					
<b>221</b>	<b>Приобретение товаров и услуг</b>					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
<b>23</b>	<b>Расходы на выплату процентов</b>					
<b>231</b>	<b>Проценты</b>					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
<b>24</b>	<b>Расходы на выплату субсидий</b>					
<b>241</b>	<b>Государственным корпорациям (организациям)</b>					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
<b>25</b>	<b>Расходы на выделение грантов</b>					
<b>251</b>	<b>Гранты</b>					
2511	Иностраным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
<b>26</b>	<b>Расходы на пособия социального обеспечения</b>					
<b>261</b>	<b>Пособия</b>					



2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
<b>27</b>	<b>Другие расходы</b>					
<b>271</b>	<b>Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов</b>					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
<b>272</b>	<b>Различные прочие расходы</b>					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
<b>28</b>	<b>Операции с активами и обязательствами</b>					
<b>281</b>	<b>Операции с нефинансовыми активами</b>					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
<b>282</b>	<b>Приобретение внутренних финансовых активов</b>					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
<b>283</b>	<b>Приобретение внешних финансовых активов</b>					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
<b>284</b>	<b>Погашение внутренних финансовых обязательств</b>					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	<b>ИТОГО</b>					

**Дата:**  
**Подпись руководителя ГРБС:**  
**Подпись руководителя РБС:**

**Форма 3.2.6 Сводная бюджетная заявка распорядителя бюджетных средств**

<b>Код ГРБС</b>		
<b>Код РБС</b>		
<b>Наименование РБС</b>		
<b>Код Сектор</b>		
<b>Код источника</b>		

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>21.</b>	<b>Оплата труда работников и налоговые отчисления</b>					
<b>211</b>	<b>Оплата труда работников</b>					
2111	Заработная плата					
<b>212</b>	<b>Налоговые отчисления</b>					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
<b>22</b>	<b>Расходы на товары и услуги</b>					
<b>221</b>	<b>Приобретение товаров и услуг</b>					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
<b>23</b>	<b>Расходы на выплату процентов</b>					
<b>231</b>	<b>Проценты</b>					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
<b>24</b>	<b>Расходы на выплату субсидий</b>					
<b>241</b>	<b>Государственным корпорациям (организациям)</b>					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
<b>25</b>	<b>Расходы на выделение грантов</b>					
<b>251</b>	<b>Гранты</b>					
2511	Иностраным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
<b>26</b>	<b>Расходы на пособия социального обеспечения</b>					
<b>261</b>	<b>Пособия</b>					
2611	Пособия по социальному обеспечению					

2612	Пособия по социальной помощи					
<b>27</b>	<b>Другие расходы</b>					
<b>271</b>	<b>Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов</b>					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
<b>272</b>	<b>Различные прочие расходы</b>					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
<b>28</b>	<b>Операции с активами и обязательствами</b>					
<b>281</b>	<b>Операции с нефинансовыми активами</b>					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
<b>282</b>	<b>Приобретение внутренних финансовых активов</b>					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
<b>283</b>	<b>Приобретение внешних финансовых активов</b>					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
<b>284</b>	<b>Погашение внутренних финансовых обязательств</b>					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	<b>ИТОГО</b>					

**Дата:**

**Подпись руководителя ГРБС:**

**Подпись руководителя РБС:**

**Форма 3.3.а Бюджетная заявка получателя бюджетных средств**

<b>Код ГРБС</b>		
<b>Код РБС</b>		
<b>Код ПБС</b>		
<b>Наименование ПБС</b>		

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>21.</b>	<b>Оплата труда работников и налоговые отчисления</b>					
<b>211</b>	<b>Оплата труда работников</b>					
2111	Заработная плата					
<b>212</b>	<b>Налоговые отчисления</b>					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
<b>22</b>	<b>Расходы на товары и услуги</b>					
<b>221</b>	<b>Приобретение товаров и услуг</b>					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
<b>23</b>	<b>Расходы на выплату процентов</b>					
<b>231</b>	<b>Проценты</b>					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
<b>24</b>	<b>Расходы на выплату субсидий</b>					
<b>241</b>	<b>Государственным корпорациям (организациям)</b>					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
<b>25</b>	<b>Расходы на выделение грантов</b>					
<b>251</b>	<b>Гранты</b>					
2511	Иностраным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
<b>26</b>	<b>Расходы на пособия социального обеспечения</b>					
<b>261</b>	<b>Пособия</b>					
2611	Пособия по социальному обеспечению					

2612	Пособия по социальной помощи					
<b>27</b>	<b>Другие расходы</b>					
<b>271</b>	<b>Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов</b>					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
<b>272</b>	<b>Различные прочие расходы</b>					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
<b>28</b>	<b>Операции с активами и обязательствами</b>					
<b>281</b>	<b>Операции с нефинансовыми активами</b>					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
<b>282</b>	<b>Приобретение внутренних финансовых активов</b>					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
<b>283</b>	<b>Приобретение внешних финансовых активов</b>					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
<b>284</b>	<b>Погашение внутренних финансовых обязательств</b>					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	<b>ИТОГО</b>					

**Дата:**

**Подпись руководителя РБС:**

**Подпись руководителя ПБС:** \_\_\_\_\_

**Форма 3.3.б Бюджетная заявка получателя бюджетных средств**

<b>Код ГРБС</b>	
<b>Код РБС</b>	
<b>Код ПБС</b>	
<b>Наименование ПБС</b>	
<b>Код Функции</b>	
<b>Код источника финансир-я</b>	

Статьи расходов по ЭБК		тысяч сомони				
		Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>21.</b>	<b>Оплата труда работников и налоговые отчисления</b>					
<b>211</b>	<b>Оплата труда работников</b>					
2111	Заработная плата					
<b>212</b>	<b>Налоговые отчисления</b>					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
<b>22</b>	<b>Расходы на товары и услуги</b>					
<b>221</b>	<b>Приобретение товаров и услуг</b>					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
<b>23</b>	<b>Расходы на выплату процентов</b>					
<b>231</b>	<b>Проценты</b>					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
<b>24</b>	<b>Расходы на выплату субсидий</b>					
<b>241</b>	<b>Государственным корпорациям (организациям)</b>					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
<b>25</b>	<b>Расходы на выделение грантов</b>					
<b>251</b>	<b>Гранты</b>					
2511	Иностраннм правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					

<b>26</b>	<b>Расходы на пособия социального обеспечения</b>					
<b>261</b>	<b>Пособия</b>					
2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
<b>27</b>	<b>Другие расходы</b>					
<b>271</b>	<b>Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов</b>					
2711	Расходы, смвязанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
<b>272</b>	<b>Различные прочие расходы</b>					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
<b>28</b>	<b>Операции с активами и обязательствами</b>					
<b>281</b>	<b>Операции с нефинансовыми активами</b>					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
<b>282</b>	<b>Приобретение внутренних финансовых активов</b>					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
<b>283</b>	<b>Приобретение внешних финансовых активов</b>					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
<b>284</b>	<b>Погашение внутренних финансовых обязательств</b>					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	<b>ИТОГО</b>					

**Дата:**

**Подпись руководителя РБС:**

**Подпись руководителя ПБС:**

**Форма 3.3.в Основная Бюджетная заявка получателя бюджетных средств**

Код ГРБС		
Код РБС		
Код ПБС		
Наименование ПБС		
Код Функции		
Код источника финансир-я		
Тип бюджетной заявки		

Статьи расходов по ЭБК		тысяч сомони				
		Утвержденный бюджет 2014	Уточненный бюджет 2014	Бюджетная заявка 2015	Прогноз 2016	Прогноз 2017
<b>21.</b>	<b>Оплата труда работников и налоговые отчисления</b>					
<b>211</b>	<b>Оплата труда работников</b>					
2111	Заработная плата					
<b>212</b>	<b>Налоговые отчисления</b>					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
<b>22</b>	<b>Расходы на товары и услуги</b>					
<b>221</b>	<b>Приобретение товаров и услуг</b>					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
<b>23</b>	<b>Расходы на выплату процентов</b>					
<b>231</b>	<b>Проценты</b>					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
<b>24</b>	<b>Расходы на выплату субсидий</b>					
<b>241</b>	<b>Государственным корпорациям (организациям)</b>					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
<b>25</b>	<b>Расходы на выделение грантов</b>					
<b>251</b>	<b>Гранты</b>					
2511	Иностраннм правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					



2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
<b>26</b>	<b>Расходы на пособия социального обеспечения</b>					
<b>261</b>	<b>Пособия</b>					
2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
<b>27</b>	<b>Другие расходы</b>					
<b>271</b>	<b>Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов</b>					
2711	Расходы, смвязанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
<b>272</b>	<b>Различные прочие расходы</b>					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
<b>28</b>	<b>Операции с активами и обязательствами</b>					
<b>281</b>	<b>Операции с нефинансовыми активами</b>					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
<b>282</b>	<b>Приобретение внутренних финансовых активов</b>					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
<b>283</b>	<b>Приобретение внешних финансовых активов</b>					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
<b>284</b>	<b>Погашение внутренних финансовых обязательств</b>					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	<b>ИТОГО</b>					

**Дата:**

**Подпись руководителя ГРБС:**

## Приложение 4: Структура Стратегического плана расходов (СБП)

Министерство	
Сектор	

### Раздел 1. Описание Стратегического бюджетного плана (не больше 10 страниц)

#### **Нынешнее состояние и основная проблематика сектора**

**Стратегия сектора, основные цели и стратегические решения на 2014-2016гг.**

*Обзор стратегических предпосылок*

**Правовая база и основные положения государственной политики в секторе**

*Обзор правовых и политических рамок, которые являются основой*

## Раздел 2. Презентация главных индикаторов по функциям

*Примечание: Министерства должны применить функциональную классификацию.*

Описание самых важных результатов в среднесрочной перспективе.

	2014 г.	2014 г. (уточненные данные)	Проект 2015 г.	Прогноз	
				2016г.	2017 г.
<b>ФБК II-го уровня:</b>					
Показатель результатов 1					
Показатель результатов 2					
Показатель результатов 3					
<b>ФБК II-го уровня:</b>					
Показатель результатов 6					
Показатель результатов 7					
Показатель результатов 8					
<b>ФБК II-го уровня:</b>					
Показатель результатов 9					
Показатель результатов 10					
Показатель результатов 11					

### Раздел 3. Разбивка бюджета сектора по подсекторам и функциям

#### *Распределение расходов по уровням функциональной бюджетной классификации (ФБК)*

*Примечание: Эта таблица должна использоваться всеми министерствами во всех секторах*

*Все расчеты в тыс. сомони*

	Утвержденный бюджет 2014 г.	Уточненный бюджет 2014 г.	Прогноз расходов		
			2015 г.	2016 г.	2017 г.
<b>Всего по ФБК II ....</b>					
ФБК III-го уровня .....					
ФБК III-го уровня .....					
ФБК III-го уровня .....					
<i>Добавить строку при необходимости</i>					
<b>Всего ФБК II ....</b>					
ФБК III-го уровня .....					
ФБК III-го уровня .....					
ФБК III-го уровня .....					
<i>Добавить строку при необходимости</i>					
<b>Всего ФБК II ....</b>					
ФБК III-го уровня .....					
ФБК III-го уровня .....					
ФБК III-го уровня .....					
<i>Добавить строку при необходимости</i>					
<b>Фискальное пространство</b>					
<b>ВСЕГО</b>					

#### **Раздел 4. Презентация ФБК II-го уровня и ожидаемых результатов**

*Примечание: Министерства заполняют ее для каждой подфункции (3-й уровень функциональной классификации)*

<b>Подсектор и Функция</b>	

<b>ГРБС, РБС, ПБС</b>	

<b>Описание функции</b>
-------------------------

<b>Стратегия для функции</b>
------------------------------

<b>Регулирующая рамка для функции</b>
---------------------------------------

<b>Индикаторы для функций</b>	<b>Утвержденные данные 2014 г.</b>	<b>Уточненные данные 2014 г.</b>	<b>Проект 2015 г.</b>	<b>Прогноз</b>	
				<b>2016 г.</b>	<b>2017 г.</b>
индикатор 1					
индикатор 2					
индикатор 3					
<i>Добавьте строки, если нужно</i>					

\

**Заявка и прогноз по главным статьям экономической классификации**

*тыс.сомони*

код	Наименование ЭБК	Утвержденный бюджет 2014 г.	Уточненный бюджет 2014 г.	Бюджетная заявка 2015 г.	Прогноз	
					2016 г.	2017 г.
2	Всего расходы					
2100	Оплата труда и налоговые отчисления					
2200	Расходы на товары и услуги					
2300	Расходы на выплату процентов					
2400	Расходы на выплату субсидий					
2500	Расходы на выделение грантов					
2600	Расходы на пособия социального обеспечения и помощи					
2700	Другие расходы					
2800	Операции с активами и обязательствами					
<b><i>Объяснительные комментарии.</i></b>						

## Форма №4 : Для учреждений общего среднего образования

№ п/п	Виды школ	ФБК	Количество учеников	Норматив на одного ученика	Итого:	Количество школ	Норматив на школу	Итого:	Коэффициенты	Всего:
	Начальные	04.2.01.								
	Основные	04.2.02.								
	Средние	04.2.03.								
	Всего:									
<b>Коэффициенты</b>									<b>Средства:</b>	
1). Районные коэффициенты;										
2). Коэффициенты по типам школ;										
3). Коэффициент для школ с более чем одним языком обучения;										
4). Коэффициент для общеобразовательных школ имеющих филиалы в более чем одном населённом пункте.										
<b>Всего</b>										

