

«Утверждаю»

Министр финансов Республики Таджикистан

_____ Наджмиддинов С. М.

«_____» 2013

И Н С Т Р У К Ц И Я

по формированию проекта

Государственного бюджета на 2014 г.

и прогноза бюджетных показателей на 2015 - 2016 годы

Содержание

1. Общие положения	3
2. Определение потолков расходов	4
3. Разработка стратегических бюджетных планов секторов	4
4. Подготовка и представление проекта бюджета на 2014 - 2016 годы	5
Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС):	5
Распорядители бюджетных средств (РБС):	6
Получатели бюджетных средств (ПБС):	6
5. Бюджетные слушания	8
Приложение 1: Порядок формирования прогноза по налогам и доходам	8
Приложение 2: Планирования расходов по сектора	8
Планирование расходов сектора государственной власти и управления	8
Планирование расходов по социальной сфере	10
Планирование расходов по программе Государственных инвестиций	11
Планирование расходов сектора обороны и правоохранительных органов	11
Планирование отраслей экономики	13
Планирования расходов местными исполнительными органами государственной власти:	15
Приложение 3: Подготовка бюджетных заявок и бюджетных форм	16
Общие сведения	16
Форма 1. Проекты Программы государственных инвестиций	20
Форма 2. Сводный прогноз доходов по спецсредствам Главного Распорядителя бюджетных средств	27
Форма 3. Бюджетная заявка	28
Форма 4. Бюджетная заявка по доходам	42
Приложение 4: Структура стратегических бюджетных планов секторов	43

1. Общие положения

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Законом Республики Таджикистан «О Государственных финансах Республики Таджикистан» и во исполнение Распоряжения Правительства Республики от 13 декабря 2012 г. № 144-р., охватывает **второй** этап бюджетного планирования, то есть подготовку проекта Закона РТ «О Государственном бюджете Республики Таджикистана на 2014 год и прогноза на 2015 и 2016 гг.» и включает следующие шаги:

- Бюджетное планирование после определения потолков расходов;
- Подготовка стратегических бюджетных планов секторов;
- Подготовка бюджетных заявок;
- Рассмотрение бюджетных заявок (бюджетные слушания);
- Разработка проекта Закона РТ «О Государственном бюджете Республики Таджикистан на 2014 год и прогноза на 2015 и 2016 гг.».

Экономическая и финансовая политика Правительства Республики Таджикистан на среднесрочный период направлена на решение приоритетных задач, обозначенных в Национальной Стратегии Развития Республики Таджикистан на период до 2015 года, Стратегии повышения уровня благосостояния населения Таджикистана на 2013 – 2015 годы, определенных Президентом Республики Таджикистан в ежегодных посланиях и других стратегических документах.

Формирование показателей Государственного бюджета (ПГБ) на 2015-2016 годы и проекта Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2014 год состоит из двух ключевых этапов бюджетного планирования:

Этап 1: Подготовка «Основных направлений финансовой политики и Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2014-2016 годы»;

Этап 2: Разработка проекта Закона Республики Таджикистан «О Государственном бюджете Республики Таджикистан на 2014 год» и прогнозе бюджетных показателей на 2015 - 2016 гг.

Календарный план по формированию Государственного бюджета на 2014 год и прогноз бюджетных показателей на 2015-2016 годы

Таблица 1.

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный государственный орган
Определение потолков расходов для ГРБС	1 июня	Министерство финансов Республики Таджикистан
Потолки расходов ГРБС и список ПГИ и ПЦКВ (базисные и новые проекты)	5 июня	Министерство финансов и и МЭРТ РТ
Отраслевые инструкции по формированию Государственного бюджета на 2014год	10 июня	Ведущие отраслевые министерства
Распределение потолков расходов для подведомственных РБС и ПБС.	10 июня	ГРБС
Обновлённый среднесрочный инвестиционный план	15 июля	Министерство экономического развития и торговли Республики

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный государственный орган
Скорректированный прогноз макроэкономических показателей РТ на 2014-2016 гг.	15 июля	Министерство экономического развития и торговли РТ
Уточнённые потолки расходов по секторам и ГРБС	20 июля	Министерство финансов РТ
Проекты местного бюджета на 2014 год и прогнозные показатели на 2015-2016 годы составить	15 июля	Местные исполнительные органы государственной власти
Стратегические бюджетные планы секторов	25 июля	Ведущие отраслевые министерства
Сводные бюджетные заявки ГРБС	25 июля	ГРБС
Комментарии к бюджетным заявкам	1 августа	Ведущие отраслевые министерства
Бюджетные слушания	Согласно графику от 1 августа	Министерства финансов и ГРБС
Представление проекта Государственного бюджета РТ на 2014-2016 гг. в Правительство РТ	20 сентября	Министерство финансов РТ

2. Определение потолков расходов

В срок до 1 июня текущего года **Министерство финансов РТ** направляет ГРБС потолки расходов, разработанные на основе потолков по секторам, утверждённые Бюджетной комиссией при Правительстве РТ. Распределение секторальных потолков расходов по ГРБС осуществляется во взаимодействии с ведущими отраслевыми министерствами.

Министерство финансов направляет ГРБС также «Показатели Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2014-2016гг.», утверждённые Бюджетной комиссией.

До 10 июня **ГРБС** на основе внутрисекторальных приоритетов и потолков расходов, установленных Министерством финансов для данного Главного распорядителя бюджетных средств, определяют предварительные подпотолки расходов для подведомственных Распорядителей бюджетных средств (РБС) и получателей бюджетных средств (ПБС).

3. Разработка стратегических бюджетных планов секторов

С целью укрепления процесса бюджетного планирования секторов и обеспечения его прозрачности, Закон о госфинансах (статья 32) вносит понятие «Главный распорядитель бюджетных средств ответственный за разработку и реализацию государственной политики в определенном секторе» (далее Ведущее отраслевое министерство).

Согласно статьи 38 Закона Республики Таджикистан «О Государственных финансах Республики Таджикистан» ведущие отраслевые министерства на втором этапе составления государственного бюджета составляют среднесрочные стратегии бюджетных расходов соответствующих секторов и представляют их в Министерство финансов Республики Таджикистан.

Ведущие отраслевые министерства по секторам.

Таблица 2.

Ведущее отраслевое министерство	Сектор
Министерство обороны РТ	02 Оборона
Министерство образования РТ	04 Образование
Министерство здравоохранения	05 Здравоохранение

Министерство труда и социальной защиты РТ	06 Социальное страхование и социальная защита
Министерство культуры РТ	08 Культура и спорт
Министерство энергетики и промышленности РТ	09 Топливо-энергетический комплекс
Министерство сельского хозяйства РТ	10 Сельское хозяйство, рыболовство и охота
Министерство транспорта РТ	12 Транспорт и коммуникации

Секторы 01, 03, 07, 11 включают несколько отраслей и поэтому не имеют одного Ведущего отраслевого министерства. Данные секторы разделяются на соответствующие подсекторы/ функции согласно функционального и ведомственного сегментов бюджетной классификации, в целях разработки более специализированных стратегических бюджетных планов соответствующих подсекторов и функций.

Стратегические бюджетные планы секторов основываются на показателях Государственного бюджета на 2014-2016 годы, утвержденных Бюджетной комиссией при Правительстве РТ и должны содержать следующие сведения:

- показатели бюджетных расходов сектора в соответствии с бюджетной классификацией;
- социально-экономические показатели сектора и индикаторы результативности;
- характеристики программ и основные показатели их результатов.

Форма и структура стратегического бюджетного плана сектора определена в **Приложении 4** данной инструкции.

Стратегические бюджетные планы секторов разрабатываются ведущими отраслевыми министерствами в сотрудничестве с соответствующими подведомственными бюджетными организациями, другими ведомствами, исполняющими бюджетные программы в данном секторе, соответствующими местными органами власти и другими отраслевыми организациями. Ведущие отраслевые министерства имеют право требовать данные и информацию необходимые для составления стратегического бюджетного плана, от всех учреждений данного сектора, включая местный уровень, причем данные учреждения должны их предоставить в сроки, установленные соответствующим Министерством.

С целью координации деятельности в процессе подготовки Проекта бюджета ведущие отраслевые министерства разрабатывают отраслевую Инструкцию по формированию проекта Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2014 год и прогноза бюджетных показателей на 2015 - 2016 гг., где устанавливаются функции всех участников процесса подготовки бюджета, отраслевые бюджетные приоритеты, порядок разработки и предоставления бюджетных заявок, утверждённые правила и нормативы расчёта затрат с учетом функциональных особенностей бюджетных организаций соответствующего сектора.

4. Подготовка и представление бюджетных заявок на 2014 - 2016 годы

Министерство экономического развития и торговли РТ до 15 июля предоставляет Министерству финансов РТ скорректированный прогноз макроэкономических показателей РТ на 2014-2016 гг., а также ПГИ на среднесрочный период. Министерство финансов РТ на основании скорректированного прогноза макроэкономических показателей направляет ГРБС уточненные потолки расходов, уточненные показатели для формирования государственного бюджета, а также данные по соответствующим отраслевым проектам ПГИ.

Формирование Государственного бюджета осуществляется на основе Бюджетной классификации Республики Таджикистан, которая является единой для всех участников бюджетного процесса. Проект бюджета составляется в разрезе функциональной, экономической, ведомственной классификации расходов и классификации по источникам

финансирования.

Проект Государственного бюджета Республики Таджикистан на 2014 год и прогноз бюджетных показателей на 2015 - 2016 гг составляется по функциональной и экономической классификации доходов и расходов Государственного бюджета Республики Таджикистан, утверждённой Приказом Министра финансов Республики Таджикистан №40 от 13 июня 2012 года.

Ведомственная классификация (утверждена Приказом Министра финансов Республики Таджикистан №41 от 9 апреля 2009 года) является ключевым сегментом бюджетной классификации для формирования и представления проекта бюджета и последующего контроля над его исполнением. (обновлённая до 15 мая). Ведомственная классификация состоит из 3 иерархических уровней:

Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС),
Распорядители бюджетных средств (РБС)
Получатели бюджетных средств (ПБС).

Наряду с введением ведомственной классификации важно, чтобы все виды бюджетных учреждений имели в рамках бюджетного процесса четко определенную роль. Таким образом, ГРБС координируют подготовку бюджетов всех РБС и ПБС, входящих в их структуру ведомственной подчиненности и финансирования. Основные функции учреждений на каждом уровне административной классификации подробно описаны ниже.

Ведущие отраслевые министерства:

- составляют среднесрочную стратегию бюджетных расходов соответствующего сектора и представляют в Министерство финансов Республики Таджикистан;

- вносит предложения о приоритетных направлениях бюджетных расходов в соответствующем секторе;

- координирует деятельность всех бюджетных учреждений сектора в рамках процесса подготовки бюджета;

- рассматривает бюджетные заявки ПБС сектора подведомственных другим ГРБС и представляет комментарии.

Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС):

– распределяют потолки текущих расходов между закрепленными за ними РБС;

– обеспечивают рассмотрение и проверку проектов сводных и базовых бюджетных заявок, представленных РБС;

– обеспечивают соблюдение правильности составления сводных и базовых бюджетных заявок;

– утверждают сводные бюджетные заявки, представленные РБС;

– формируют сводные бюджетные заявки и прогноз доходов (приложение 1);

– разрабатывают бюджетные заявки на централизованные капитальные вложения;

– формируют весь пакет бюджетной документации и представляют его в Министерство финансов в установленные сроки.

Распорядители бюджетных средств (РБС):

- распределяют потолки расходов для подведомственных ПБС;
- обеспечивают рассмотрение и проверку проектов бюджетных заявок и базовых основных бюджетных заявок, представленных ПБС;
- утверждают бюджетные заявки, представленные ПБС.
- разрабатывают проекты сводных бюджетных заявок и представляют их ГРБС в установленные ими сроки;

Получатели бюджетных средств (ПБС):

– разрабатывают проекты бюджетных заявок, в рамках потолка расходов, установленного для соответствующего ПБС;

– представляют в установленные сроки заявки РБС для утверждения, сопровождаемые обоснованными расчетами,

Сводные бюджетные заявки ГРБС, составленные в рамках потолков расходов, должны быть представлены до 25 июля 2013 года в Министерство финансов Республики Таджикистан в печатном виде и в формате MS Excel на электронном носителе.

ГРБС, основная деятельность которых относится к одному сектору функциональной классификации, а деятельность отдельных распорядителей/ получателей бюджетных средств относится к другим секторам (например, Ведущее отраслевое министерство ГРБС – Министерство здравоохранения - сектор здравоохранения, ПБС – Медицинский колледж – сектор образования) должны представить копии соответствующей части их бюджетной заявки соответствующему ведущему отраслевому министерству (Министерство образования РТ) не позднее 20 июля.

ГРБС на местном уровне так же должны представить проекты соответствующих бюджетных заявок ведущим отраслевым министерствам и одновременно Министерству финансов РТ.

Предоставление заявок ведущему отраслевому министерству соответствующего сектора является обязательным.

Министерство финансов РТ не будет рассматривать заявки, не подтвержденные соответствующим ведущим отраслевым министерством.

В срок до 1 августа текущего года ведущее отраслевое министерство (например, Министерство образования РТ) должно предоставить свои комментарии, если таковые имеются, тому главному распорядителю бюджетных средств (Министерство здравоохранения РТ), в чьем ведомстве находится ПБС (Медицинский колледж) по поводу его бюджетной заявки с направлением копии (комментариев) в Министерство финансов РТ.

Министерство финансов РТ до 20 сентября представляет на утверждение проект Государственного бюджета РТ на 2014-2016 гг. в Правительство РТ, а также Пояснительную записку к проекту бюджета и Стратегические бюджетные планы

5. Бюджетные слушания (Рассмотрение бюджетных заявок)

В ходе бюджетных слушаний Министерство финансов РТ рассматривает бюджетные заявки совместно с главными распорядителями (ГРБС). Эти слушания осуществляются согласно графика проведения бюджетных слушаний. Данный График разрабатывается Министерством финансов не позднее 1 августа и доводит до ГРБС.

Бюджетные слушания предусматривают обсуждение представленных бюджетных заявок, соответствующих расчетов к бюджетным заявкам и комментариев, ведущих отраслевых

министерств. По результатам бюджетных слушаний составляется Протокол разногласий / согласований, где будут отмечены мнения всех сторон. Составленный протокол в обязательном порядке подписывается двумя сторонами: Министерством финансов и ГРБС.

В случае возникновения разногласий Протокол для последующего обсуждения и принятия решений представляется в Бюджетную комиссию при Правительстве РТ вместе с Проектом Закона Республики Таджикистан «О Государственном бюджете Республики Таджикистан на 2014 год» и прогнозом бюджетных показателей на 2015 - 2016 гг.

Приложение 1. Порядок формирования прогноза по налогам и доходам

При формировании прогнозных данных о доходах Государственного бюджета на 2014 - 2016 годы, администраторы доходов представляют доходные бюджетные заявки. Доходные бюджетные заявки должны содержать элементы следующих классификаций:

- а) ведомственная классификация;
- б) территориальная классификация;
- в) классификация источников финансирования;
- г) классификация доходов Государственного бюджета РТ.

Заявки по прогнозным данным о доходах государственного бюджета на 2014-2016 годы должны быть сформированы отдельно по каждой их вышеуказанных классификаций.

В виде исключения, при формировании прогнозных данных о доходах государственного бюджета на 2014 год, Финансовые органы могут самостоятельно подготовить доходные бюджетной заявки по каждому Администратору дохода, но с обязательным согласованием с соответствующими администраторами доходов. Форма заявки прогноза доходов государственного бюджета на 2014-2016 гг (Форма 4.1.) прилагается в приложении 3.

После утверждения прогнозных данных о доходах Государственного бюджета на 2014-2016 годы (форма 4.2.), администраторы доходов должны подготовить Доходный бюджетный план на 2014 год, с разбивкой по месяцам. Доходный бюджетный план должен содержать элементы тех же классификаций, которые применяются для формирования доходных бюджетных заявок.

Доходный бюджетный план Государственного бюджета на 2014 год должен быть сформирован отдельно по каждой их вышеуказанных классификаций.

В виде исключения, при формировании доходного бюджетного плана государственного бюджета на 2014 год, Финансовые органы могут самостоятельно подготовить доходные бюджетные планы с разбивкой по месяцам и по каждому Администратору дохода, но с обязательным согласованием с соответствующими Администраторами доходов.

Приложение 2: Планирование расходов по секторам

Планирование расходов сектора государственной власти и управления

При разработке бюджетных заявок на 2014-2016 гг. ГРБС необходимо учитывать соблюдение фискальной дисциплины и проведения структурных реформ с целью повышения эффективности работы бюджетных учреждений – они должны руководствоваться принципами жесткой приоритизации расходной части бюджета.

Для определения фонда оплаты труда необходимо учитывать следующее:
Министерствам, Госкомитетам, ведомствам, представить расчеты сумм фактической выплаты заработной платы согласно штатному расписанию.

При этом надбавки за классные чины и за выслугу лет по политическим должностям государственных служащих должны быть определены в соответствии с Указом Президента Республики Таджикистан от 5 апреля 2008 года №443, Указом Президента РТ от 24 апреля 2008 года №449, Законом РТ «О внесении изменений и дополнений в Конституционный Закон Республики Таджикистан О судах Республики Таджикистан», «О Конституционном суде Республики Таджикистан», «Об органах прокуратуры Республики

Таджикистан» и Закона Республики Таджикистан «О государственной службе».

Расчеты при планировании заработной платы представляются в соответствии с Постановлением Правительства Республики Таджикистан от 18 августа 2011 года за №318 «О мерах по исполнению Указа Президента Республики Таджикистан от 2 августа 2011 года за №1126» согласно Единой тарифной сетки по заработной плате для государственных служащих административных должностей государственной службы органов государственного управления, местных исполнительных органов государственной власти, органов самоуправления посёлков и сёл (приложения №1, Единой тарифной сетки) и Положения о порядке исчисления и выплаты заработной платы государственных служащих административных должностей государственной службы органов государственного управления, местных исполнительных органов государственной власти, органов самоуправления поселков и сёл на основе Единой тарифной сетки (приложения №2, Единой тарифной сетки).

Расчеты при планировании заработной платы и социального страхования работников, занятых техническим обслуживанием органов государственного управления, представляются отдельно, в соответствии с пунктом 2 и абзацем вторым пункта 4 постановления Правительства Республики Таджикистан от 3 декабря 2005 года №478-14

«О мерах по выполнению Указа Президента Республики Таджикистан от 31 октября 2005 года №1624» и учитываются по статье 2116 «Оплата услуг специалистов» Классификации доходов и расходов бюджета Республики Таджикистан.

Кроме того, надлежит представить список сотрудников, уходящих на пенсию с 2014-2016 года с указанием месячной заработной платы, занимаемой должности и стажа работы в качестве государственного служащего. Справка о численности работников, имеющих право на пенсию по возрасту за 2014-2016 годы.

Конституционному, Верховному, Высшему экономическому судам и Совету юстиции - представить сведения о фактических выплатах народным заседателям за 2012 год и расчеты на сумму средств, ушедших на пенсию судей, получающих ежемесячное пожизненное содержание в размере от 3 до 5 показателя для расчета;

Местным исполнительным органам государственной власти :

- представить сумму фактической выплаты надбавок, отдельно за выслугу лет, а также справку Госкомстата по областям о численности населения в разрезе городов, районов и Джамоатов, городов и районов республиканского подчинения в разрезе Джамоатов и аналогичную справку от военкоматов о количестве военнослужащих;

Министерству иностранных дел Республики представить:

- заявки по долевному участию Республики Таджикистан в международных и межгосударственных организациях, членом которых является Республика Таджикистан, с приложенной информацией по задолженности по долевым взносам за прошлые годы;

- единую смету расходов на содержание дипломатических представительств Республики Таджикистан за рубежом, с включением поступлений от консульских взносов, а также указанием объёма средств, необходимых для оплаты социального налога (25%) сотрудниками посольств, консульств и представительств Республики Таджикистан за рубежом.

Министерствам и ведомствам Республики Таджикистан:

- имеющих свои представительства за рубежом, представить смету расходов на их содержание с указанием объёма средств, необходимых для оплаты социального налога (25%) сотрудниками представительств за рубежом;

- участвующих в межгосударственных организациях, представить заявку на доленое участие в проект бюджета республики.

Министерствам, ведомствам, организациям, центрам координации инвестиционных проектов и другим хозяйствующим субъектам, использующим средства, заимствованные Правительством Республики Таджикистан из внешних источников или под государственную гарантию в срок к 15 июля 2016 года представить в Министерство финансов расчеты на прогнозируемый период по привлекаемым средствам, а также по погашению и уплате процентных платежей по действующим и предполагаемым иностранным кредитам.

Все средства, как за счет внешнего финансирования, так и за счет бюджетного финансирования, будут учтены в Государственном бюджете. Министерствам, ведомствам, организациям и учреждениям, финансируемым из Государственного бюджета, следует представить информацию по планируемым целевым программам, финансирование которых будет производиться за счет внешнего заимствования, грантов или другой технической помощи. В представленных расчетах финансирование этих мероприятий должно быть отражено отдельно.

Планирование расходов по социальной сфере

При формировании проекта Госбюджета должны быть учтены приоритетные направления деятельности, указанные в стратегических планах и программах, утвержденных Правительством Республики Таджикистан, таких как:

- Национальная стратегия развития Таджикистана до 2015 года;
- Стратегия повышения уровня благосостояния РТ на период 2013-2015 гг.;
- Государственные целевые программы развития образования, здравоохранения, социальной защиты, культуры и науки;
- Государственная программа реформирования системы образования и стратегию финансирования здравоохранения и науки;
- Указы и распоряжения Президента Республики Таджикистан вытекающие из Послания Президента Республики Таджикистан к Маджлиси Оли Республики Таджикистан, Постановления и поручения Правительства Республики Таджикистан;
- Рекомендации Международных финансовых институтов по реформированию отраслей образования, здравоохранения и социальной защиты;
- Госпрограммы социально-экономического развития регионов Республики Таджикистан (развитие областей, городов и районов);
- Концепцию перехода на новую систему общего среднего образования в Республике Таджикистан
- Совершенствование компенсационных выплат и внедрение механизма адресной социальной поддержки по социальной защите;
- Реализацию и совершенствование подушевого финансирования в секторах образование и здравоохранения;
- Инструкцию по образованию и использованию внебюджетных средств (специальных средств) утвержденной Распоряжением Министерства финансов Республики Таджикистан от 3 февраля 2010 года, №16;
- Расчет доходов по специальным средствам учреждений образования представить в соответствии с прогнозом приёма студентов, обучающихся на договорной основе и изменений стоимости обучения.
- Министерству образования РТ в срок до 10 июня разработать в рамках потолка расходов сектора, и согласовать с Министерством финансов Прогнозные нормативы финансирования учреждений общего среднего образования на 2014-2016 гг.

При представлении заявок в Министерство финансов РТ к бюджетным заявкам представить экономически обоснованные расчеты по всем статьям бюджетной классификации

доходов и расходов в соответствии с функциональной, экономической и ведомственной классификацией.

Планирование Государственных инвестиций и Централизованных капитальных вложений

Для планирования Государственных инвестиций и Централизованных капитальных вложений на 2014-2016 гг., все министерства и Главные распорядители бюджетных средств должны представить Министерству Финансов формы заявки 1.1, 1.2 и 1.3.

Форма 1.1 является сводной формой всех проектов ПГИ (включенных в потолки расходов) на уровне министерства / ГРБС и форма 1.2 является сводной формой всех проектов ПЦКВ (включенных в потолки расходов) на уровне министерства / ГРБС. Форму 1.3 (*Детальная информация по индивидуальному проекту (ПГИ и ПЦКВ)*) следует заполнить по каждому индивидуальному проекту ПГИ и ПЦКВ, который включен в потолках расходов.

Министерство Финансов совместно с МЭРТ информирует все министерства и ГРБС о тех проектах, которые включены в потолки расходов по каждому сектору / ГРБС (базисные и новые проекты).

Центры реализации совместных проектов с международными финансовыми организациями, а также министерства и ведомства, имеющие в своем подчинении аналогичные структуры, для обеспечения вклада Правительства в реализуемые совместные проекты, предусмотренные Программой государственных инвестиций, грантов и капитального строительства на 2013-2015 гг. (ППРТ №608, 2.11.2012) также представляют Формы 1.1 и 1.3 по советующим проектам. Центры реализации совместных проектов с международными финансовыми организациями, министерства и ведомства также представляют информацию о предполагаемых работах на 2014-2016 годы с разбивкой по статьям, видам работ, объектам, территориям, с указанием источников финансирования (проект = взнос международной организации + доля Правительства).

Централизованные капитальные вложения, финансируемые за счет средств государственного бюджета, будут предусматриваться в основном по переходящим объектам, источником финансирования, которых в предшествующие годы был государственный бюджет, а также на строительство объектов согласно, утвержденным Правительством Республики Таджикистан, программам развития регионов.

В прогнозные показатели бюджета на 2014-2016 годы по министерствам, ведомствам и местным исполнительным органам государственной власти – заказчикам включается лимит централизованных капитальных вложений по распределению, сформированному Министерством экономического развития и торговли Республики Таджикистан, исходя из инвестиционной программы Правительства в разрезе секторов, видам объектов (объекты жилья, нежилые объекты) и видам строительных работ.

Министерствам, ведомствам, прогнозирующим расходы по внебюджетным (специальным) средствам на капитальные расходы (строительство, реконструкцию, восстановления объектов) представить Прогноз объектов строительства на 2014-2016 годы в соответствии с утвержденной формой (приложения №1) Постановления Правительства Республики Таджикистан от 4 октября 2011 года №483 «Об утверждении Правил формирования и согласования Перечня объектов, строящихся за счет средств Государственного бюджета».

При наличии кредиторской задолженности по централизованным капитальным вложениям, непогашенной на момент составления проекта бюджета, министерствам и ведомствам необходимо представить соответствующую информацию с расшифровкой задолженности по объектам и годам образования, исходя из данных бухгалтерского учета и отчетности.

МЭРТ до 25 июля 2013 года представляет Министерству Финансов для согласования Программу Госинвестиций, Грантов и Капитального Строительства, разработанную в рамках утвержденных потолков расходов на среднесрочный период.

Планирование расходов сектора обороны и правоохранительных органов

Министерству обороны Республики Таджикистан, Министерству внутренних дел Республики Таджикистан, Государственному комитету национальной безопасности Республики Таджикистан, Комитету по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне при Правительстве Республики Таджикистан, Главному управлению пограничных войск ГКНБ Республики Таджикистан, Главному управлению исполнения уголовных наказаний Министерства юстиции Республики Таджикистан, Национальной гвардии Республики Таджикистан, Главной военной прокуратуре Республики Таджикистан, Центральному комитету Организации содействия обороне Республики Таджикистан, Государственной фельдъегерской службе Республики Таджикистан, Агентству по контролю за наркотиками при Правительстве Республики Таджикистан:

- исходя из приоритетных направлений развития отраслей, определить основные направления деятельности на среднесрочную перспективу;

- расходы на выплату денежного содержания, денежной компенсации взамен продовольственного пайка представляются, исходя из установленной численности личного состава по категориям и с учетом организационно-штатной структуры подразделений. Расчеты по фонду оплаты труда представляются в разрезе типовых должностей и подразделений, финансируемых в качестве самостоятельных единиц через Главное управление Центрального казначейства Министерства финансов РТ. Расчеты на оплату труда технического и обслуживающего персонала представляются отдельно и учитываются в статье «Оплата услуг специалистов»;

- расходы на другие нужды, не вошедшие в смету централизованного материально-технического снабжения Агентства по обеспечению специальным имуществом при Правительстве Республики Таджикистан, должны быть подкреплены детальными расчетами, и содержать следующие показатели:

- подробное наименование закупаемых товаров, их количество, цену за единицу и общую стоимость;

- расчеты по статье «командировочные расходы» должны содержать сведения о количестве командировок, месте пребывания, количестве суток, подробный расчет суточных и квартирных расходов, а также стоимости проезда;

- расходы на капитальный ремонт зданий и сооружений должны содержать подробный перечень объектов, строительных материалов и объемы затрат на проведение ремонта;

- расходы на подготовку кадров за рубежом должны предусматриваться, исходя из установленных квот отдельной программой, и включать в себя количество курсантов и слушателей и стоимость платы за обучение. Расходы по проезду курсантов в каникулярные отпуска предусматриваются в статье «Командировочные расходы»;

- отдельно разрабатываются и представляются прогнозные показатели по производству продукции подсобными хозяйствами, которые должны содержать сведения о площади занимаемых земельных участков, поголовье скота, калькуляцию затрат на производство и ожидаемый объем производимой сельскохозяйственной продукции в натуральном и денежном выражении;

- отдельно предусматриваются расходы на выполнение программ, утвержденных законодательными и нормативными актами Республики Таджикистан и международными договорами (соглашениями), участником которых является Республика Таджикистан.

Агентству по обеспечению специальным имуществом при Правительстве

Республики Таджикистан, совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами Республики Таджикистан:

- исходя из установленной численности, норм расходов и среднерыночных цен, определить реальные затраты на централизованные поставки для нужд Вооруженных Сил, других войск, воинских формирований и правоохранительных органов Республики Таджикистан продовольствия, вещевого и иного специального имущества, горюче-смазочных материалов на 2013 год и с учетом среднесрочного прогноза на 2014-2015 годы представить в Министерство финансов Республики Таджикистан смету расходов с соответствующими расчетами и обоснованиями по каждой статье затрат;

- совместно с Министерством энергетики и промышленности Республики Таджикистан и Министерством экономического развития и торговли Республики Таджикистан определить объемы и ассортимент продукции, поставляемой в рамках государственного оборонного заказа в натуральном и денежном выражении, с разбивкой по предприятиям – исполнителям.

Министерству юстиции Республики Таджикистан представить обоснованные расчеты на содержание спецконтингента учреждений системы исполнения уголовных наказаний, а также прогнозные показатели хозяйственной деятельности исправительных учреждений.

Планирование отраслей экономики

Формирование проекта Государственного бюджета на 2013 год и прогнозных показателей бюджета на 2014 - 2015 годы по отраслям экономики должно осуществляться исходя из параметров прогноза социально-экономического развития республики, целесообразности целевого и эффективного использования бюджетных средств, а также поэтапного перехода от бюджетного финансирования на доходы, получаемых от хозяйственной и иной деятельности.

Министерствам и ведомствам системы агропромышленного комплекса в обязательном порядке представить сведения о штатной численности в разрезе предприятий по фонду оплаты труда, с учетом действующих нормативно правовых актов.

Министерству мелиорации и водных ресурсов Республики Таджикистан представить Министерству финансов Республики Таджикистан обоснованные расчеты по операционным расходам, в разрезе каждой статьи с их подробным пояснением, а также расчеты по взиманию платы за услуги по водоснабжению с водопользователей в разрезе регионов на 2014-2016годы, а также отчет о полученных средствах за эти услуги за 2012 год и основные направления их использования с подробным их пояснением.

Министерству сельского хозяйства Республики Таджикистан представить Министерству финансов Республики Таджикистан, для формирования проекта госбюджета следующие расчеты и обоснования:

- обоснованные расчеты в разрезе статей расходов с подробным их пояснением по видам выполняемых работ:

- для приобретения пестицидов в борьбе сельхозвредителями и саранчой;
- для приобретения семян картофеля, зерновых и других сельскохозяйственных культур;
- для приобретения препаратов и вакцин в борьбе с болезнями скота и проведения противоэпизоотических мероприятий;
- для развития отрасли садоводства и виноградарства;
- для восстановления и развития пчеловодства в Республике Таджикистан;
- для биотехнологии скота;

- для развития птицеводство в Республике Таджикистан;
- для развития отрасли рыбоводства;
- для улучшения состояния и рационального использования пастбищ;
- об утверждении программы развития отрасли коневодства в Республике Таджикистан;
- другие программы и мероприятия

- расчеты и обоснования средств, выделяемых на финансовую поддержку сельского хозяйства по проектам и программам, утвержденным постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Республики Таджикистан и других расходов.

Комитету по охране окружающей среды при Правительстве Республики Таджикистан представить Министерству финансов Республики Таджикистан обоснованные расчеты и пояснения в разрезе статей расходов и по каждому виду работ и услуг:

- для развития особо охраняемых природных территорий;
- для развития лесного хозяйства;
- для восстановления гидрометеорологических станций и гидрологических постов;
- другие программы и мероприятия

Республиканскому государственному унитарному предприятию «Таджикагролизинг» представить Министерству финансов Республика Таджикистан обоснованные расчеты для приобретения сельскохозяйственной техники посредством лизинга.

Государственный комитет по землеустройству и геодезии Республики Таджикистан представить Министерству финансов Республики Таджикистан расчеты по среднесрочным объёмам операционных расходов. По каждой статье расходов должны прилагаться обоснованные расчеты и пояснения.

Кроме того, необходимо представить расчеты по доходам и расходам по специальным средствам, получаемым от хозяйственной деятельности. Необходимо представить в Министерство финансов Республика Таджикистан отчет о целевом использовании средств, поступающих от реализации Сертификата на право пользования землей и Свидетельств на земельный пай.

Местным исполнительным органам государственной власти при предоставлении заявок на планирование расходов и средств, выделяемых на улучшение мелиоративного состояния земель, представить в Министерство финансов Республики Таджикистан расчеты и обоснования по видам работ и их стоимости, а также отчет об их использовании за 2012 год с соответствующими пояснениями.

Министерству труда и социальной защиты населения Республики Таджикистан, Министерству энергетики и промышленности Республики Таджикистан представить обоснованные и подтверждающие сведения о числе малообеспеченных семей и граждан, а также о количестве газифицированных квартир, в том числе имеющих газовые счетчики для расчета суммы компенсационных выплат для малообеспеченных семей по возмещению расходов за пользование электроэнергией и природным газом.

Министерству транспорта Республики Таджикистан: представить на основе норм и нормативов соответствующие расчеты и обоснования, исходя из средств ассигнований, выделяемых на ремонт и содержание республиканских и местных автомобильных дорог

общего пользования по каждому государственному предприятию по содержанию дорог и Управления транспорта в территориальном разрезе и по статьям расходов. Кроме того, представить расчеты по доходам и расходам по специальным средствам, получаемым от иной деятельности Управлений транспорта на 2014-2016 г.г;

- совместно с **Министерством труда и социальной защиты населения Республики Таджикистан, ГУП «Рохи охан» и ГУАП «Точик Эйр»** представить **Министерству финансов Республики Таджикистан** обоснованные и подтверждающие расчеты субсидий, а также списки на покрытие льгот отдельным категориям граждан по предоставлению услуг (проезд на автомобильном, железнодорожном и авиационном транспорте), установленные согласно действующего законодательства Республики Таджикистан.

- совместно с ГУАП «Точик Эйр» и ГУП «Рохи охан» Министерства транспорта Республики Таджикистан представить прогноз стоимости услуг автомобильного, железнодорожного и воздушного транспорта на 2014-2016г.г.

ГУП «Хочагии манзилию коммунали», Служба связи при Правительстве Республики Таджикистан совместно с **Министерством труда и социальной защиты населения Республики Таджикистан** представить **Министерству финансов Республики Таджикистан** списки и подтверждающие расчеты субсидий на покрытие льгот отдельным категориям граждан по предоставлению коммунально-бытовым услугам, услуг телефонной связи, а также **ГУП «Почтаи Тоҷикистон»** представить обоснованные расчеты по превышению затрат от оказания универсальных почтовых услуг населению над полученными доходами.

При этом, список льготной категории граждан должен быть подтвержден органами социального обеспечения и военкоматами на местах.

Аналогичные расчеты представляют предприятия и организации связи и коммунального хозяйства, находящиеся на балансе местных исполнительных органов власти и на самостоятельном балансе:

ГУП «Хочагии манзилию коммунали» и местным исполнительным органам государственной власти представить сведения об общем объеме приватизированных и не приватизированных жилых домов в разрезе городов и районов, а также расчетов о необходимых суммах на содержание и ремонт государственного и жилого фонда, финансируемых за счет местного бюджета.

Министерству энергетики и промышленности Республики Таджикистан и его подразделениям представить:

- обоснованные расчеты по расходам: на геологическое изучение нефтегазовых месторождений, для государственной финансовой поддержки угольной отрасли и для безопасной утилизации отходов (шрифт «Металл-М») на 2014 год, финансируемых за счет республиканского бюджета.

Кроме того, следует отметить, что при планировании и распределении средств государственной финансовой поддержки угольной отрасли необходимо учитывать эффективность вложений государственных субсидий используемых и вновь открываемых месторождений и ГРР;

- обоснованные расчеты по геологическому изучению полезных ископаемых на 2014-2016 годы, финансируемых за счет республиканского бюджета.

При рассмотрении и планировании месторождений полезных ископаемых для проведения геологоразведочных работ, финансируемых за счет республиканского бюджета, необходимо их разделить по видам полезных ископаемых и его место нахождения.

При планировании расходов на государственную финансовую поддержку, выделяемых из средств республиканского бюджета на 2014 год и на последующие годы, министерства и ведомства должны представить до 15 июля 2013 года в Министерство финансов Республики Таджикистан обоснованные расчеты и другие исходные материалы, исходя из утвержденных положений о расходовании и использовании государственных средств.

Планирование расходов местными исполнительными органами государственной власти:

При формировании проекта местных бюджетов необходимо:

- проекты бюджета на 2014 год и прогнозные показатели на 2015-2016 годы составить и представить в Министерство финансов РТ до 25 июля т.г. в разрезе функциональной, экономической и ведомственной классификациям бюджета;

- в целях реализации Закона Республики Таджикистан «Об органах самоуправления посёлков и сёл», составить и представить проекты бюджетов Джамоатов на 2013 год по доходам и расходам в соответствии с их функциональными обязанностями, согласно функциональной, экономической и ведомственной классификациям бюджета;

- в целях обеспечения прозрачности бюджетного процесса при составлении проекта бюджета 2014 и прогнозных показателей на 2015-2016 гг привлекать гражданское сообщество и проводить общественные слушания по составлению проекта бюджета;

- в регионах имеющих «Программу Развития Региона», утвержденную соответствующим Постановлением Правительства Республики Таджикистан, при составлении проекта бюджета на 2014 год и прогнозные показатели на 2015-2016 годы учитывать приоритетные направления реализации «Программ Развития Региона»;

- разработать проект бюджета на 2014 год и прогнозных показателей на 2015- 2016 годы на основе секторальных приоритетов, соответвенно секторальной принадлежности бюджетных учреждений (образование, здравоохранение и тд.)

Приложение 3: Подготовка бюджетных заявок и бюджетных форм

Общие сведения

При составлении проекта бюджета на 2014-2016 годы используются следующие бюджетные формы:

Форма 1 «Описание проекта Программы государственных инвестиций» (заполняется по каждому проекту отдельно, общее число заполненных форм равно числу реализуемых ГРБС проектов ПГИ);

Форма 2 «Сводный прогноз доходов по спецсредствам Главного распорядителя бюджетных средств»;

Форма 3.1 а «Сводная бюджетная заявка Главного распорядителя бюджетных средств»;

Форма 3.1.б «Сводная бюджетная заявка Главного распорядителя бюджетных средств с указанием сектора и источников финансирования»;

Форма 3.2 а «Сводная бюджетная заявка Распорядителя бюджетных средств» ;

Форма 3.2 б «Сводная бюджетная заявка Распорядителя бюджетных средств» с указанием сектора и источников финансирования;

Форма 3.3 а «Сводная Бюджетная заявка Получателя бюджетных средств»;

Форма 3.3.б Бюджетная заявка Получателя бюджетных средств с указанием функций и источников финансирования

Форма 3.3.в **Основная** бюджетная заявка Получателя бюджетных средств с

указанием функций, источников финансирования и типа бюджетных заявок.

Бюджетные заявки должны быть подготовлены отдельно по основным бюджетным средствам и отдельно по специальным средствам с соответствующими расчетами по каждой статье, в соответствии с перечнем организаций и учреждений, имеющих разрешение на использование специальных средств.

В формах 1, 2, 3.1а, 3.1б, 3.2а, 3.2б и 3.3а, 3.3б, 3.3в отдельные столбцы надо заполнять в соответствии со следующими указаниями:

Утвержденный бюджет 2013 – бюджет на 2013 год согласно Закону о государственном бюджете на 2013 год;

Уточненный бюджет 2013 – с учётом дополнений и изменений на дату 1 июля 2013 года;

Бюджетная заявка 2013 – бюджетная заявка должна находиться в пределах потолков установленных Министерством финансов (для ГРБС), или ГРБС (для РБС и ПБС);

Прогноз 2014 – прогноз должен находиться в пределах потолков установленных Министерством финансов (для ГРБС), или ГРБС (для РБС и ПБС);

Прогноз 2015 - прогноз должен находиться в пределах потолков установленных Министерством финансов (для ГРБС), или ГРБС (для РБС и ПБС).

Все формы должны быть заполнены в электронном (MS EXEL) виде и в бумажном формате.

Формы 1.1, 1.2, 1.3. Планирование Государственных инвестиций и Централизованных капитальных вложений(страница 40-46)

Форма 1.1 является сводной формой всех проектов ПГИ (включенных в потолки расходов) на уровне министерства / ГРБС и форма 1.2 является сводной формой всех проектов ПЦКВ (включенных в потолки расходов) на уровне министерства / ГРБС. Форму 1.3 (*Детальная информация по индивидуальному проекту (ПГИ и ПЦКВ)*) следует заполнить по каждому индивидуальному проекту (*ПГИ и ПЦКВ*), который включен в потолках расходов.

Проекты Программы государственных инвестиций представляют собой специальные проекты, которые главным образом финансируются из внешних источников, но часто требуют соответствующих капиталовложений, как из Республиканского бюджета, так и из местных бюджетов, или предполагают сочетания различных источников финансирования. Разработка проекта ПГИ включена в бюджетный цикл подготовки бюджета наряду с общими требованиями подготовки регулярного бюджета. Это позволит связать программы капиталовложений со стратегией бюджета и правительственными приоритетами на планируемый год.

Все проекты ПГИ, то есть проекты, у которых обеспечено финансирование не только на 2014-2016 годы, но и на всю реализацию проекта, должны быть описаны индивидуально в Форме 1.3. Цель данной формы заключается в предоставлении информации по каждому из проектов. Кроме того, необходимо дать описание всех вопросов, имеющих отношение к ПГИ и которые должны быть рассмотрены для того, чтобы можно было принять решение относительно одобрения или отклонения программы и о необходимости финансирования его из соразмерных фондов. Проекты ПГИ необходимо рассматривать в контексте общих расходов бюджета и стратегии сектора.

Форма 2. Сводный прогноз доходов по спецсредствам Главного Распорядителя бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

В данном блоке на форме нужно указать наименование ГРБС, по которой

представлена смета расходов в таблице.

Специальные средства

Блок по доходам от специальных средств заполняется на каждую ГРБС без разбивки по РБС. При необходимости, источники формирования Специальных средств должны быть подробно и понятно расшифрованы в приложении к Форме 2 «Сводный прогноз доходов по спецсредствам Главного Распорядителя бюджетных средств». В указанном приложении нужно подробно расписать оказываемые услуги или выполняемые работы, за счет которых формируются доходы по специальным средствам в ГРБС. Если количество источников формирования Специальных средств больше количества позиций в таблице, то таблицу можно расширить, с тем чтобы учесть все источники формирования Специальных средств.

Форма 3. Бюджетная заявка

Инструкция по заполнению формы

Планы расходов приводятся в Формах 3.1а, 3.1б, 3.2а, 3.2б, 3.3а, 3.3б, 3.3в. В данных формах ГРБС, РБС и ПБС планируют свои расходы в соответствии со статьями экономической классификации.

Различают следующие типы бюджетных заявок:

Форма 3.1.а Сводная бюджетная заявка ГРБС

Форма 3.1.б Сводная бюджетная заявка ГРБС с указанием сектора и источников финансирования

Форма 3.2.а Сводная бюджетная заявка РБС

Форма 3.2.б Сводная бюджетная заявка РБС с указанием сектора и источников финансирования

Форма 3.3.а Сводная Бюджетная заявка ПБС

Форма 3.3.б Бюджетная заявка ПБС с указанием функций и источников финансирования

Форма 3.3.в **Основная** бюджетная заявка ПБС с указанием функций, источников финансирования и вида бюджетных заявок

Все ГРБС, РБС и ПБС заполняют заявки **по функциям и источникам финансирования** согласно функциональной классификации расходов и классификации источников финансирования в разрезе экономической классификации.

Форма 3.1.а «Сводная бюджетная заявка Главного распорядителя бюджетных средств» включает все функции и все источники финансирования. Форма 3.2.а «Сводная бюджетная заявка Распорядителя бюджетных средств» заполняется каждым РБС и включает все функции и все источники финансирования. Форма 3.3.а Сводная «Бюджетная заявка Получателя бюджетных средств» заполняется каждым ПБС и включает все функции и все источники финансирования.

При заполнении бюджетных заявок необходимо руководствоваться следующими понятиями:

(на примере сектора образования)

Сектор 04 Образование

Подсектор/Субсектор 042 Общее образование

Функция 04201 Начальные школы

Вид бюджетной заявки «Содержание учреждения»

Источник финансирования

В данное поле заполняется источник финансирования в соответствии с классификацией источника финансирования:

110 Республиканский бюджет

111 Бюджетные средства

112 Специальные средства бюджетных учреждений

113 Гранты

114 Кредиты и займы

или

120 Местные бюджеты

121 Бюджетные средства

122 Специальные средства бюджетных учреждений

Главный распорядитель бюджетных средств

Данное поле требуется для того, чтобы указать наименование ГРБС, финансируемого из бюджета и его код по административной классификации. В коде ГРБС звездочки (***) не указываются.

Распорядитель бюджетных средств

В данном поле указывается наименование РБС и его код по административной классификации. В коде РБС звездочки (***) не указываются.

Получатель бюджетных средств

В данном поле указывается наименование ПБС и его код по административной классификации.

Финансовые данные

При заполнении Форм 3 ГРБС, РБС и ПБС должны руководствоваться определениями по экономической классификации государственных расходов, также как и остальными классификациями доходов и расходов государственного бюджета так, как они утверждены Министерством финансов РТ.

Форма 1.1 Сводная форма проектов ПГИ

Сектор / Название проекта	Код проек та	Даты начала и завершен ия	Всего расходов по капитальны м инвестиция м проекта*	% исполнен ия**	Утвержде нный бюджет 2013 года	Всего расходов капитальных инвестиций (все источники)*			Гос.Бюджет*			Внешние инвестиции						Внебюджетные средства*			Необходимые текущие расходы с Госбюджета ***			Источ ник внеш них инвес тиций	Статус проекта
												Кредит			Грант										
						2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016		
	1	2	3	4	5	6 (9+12+15+ 18)	7 (10+13+16 +19)	8 (11+14+17 +20)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Всего по сектору																									
Проект1																									
Проект2																									
Проект3																									
...																									

в тыс. Сомони

*Не включает текущих расходов

**Фактическое финансовое исполнение проекта на 31/12/2012 (по сравнению к общему бюджету проекта).

***Включая другие расходы, кроме капитальных инвестиций, включенные в бюджет для эксплуатации и содержания активов созданных инвестициями. Сопутствующие текущие расходы должны быть также отражены бюджетных заявках отраслевых министерств.

Форма 1.2 Сводная форма проектов ПЦКВ

Сектор / Название проекта	Код проекта	Даты начала и завершения	Всего расходов по капитальным инвестициям проекта*	% исполнения **	Утвержденный бюджет 2013 года	Всего расходов капитальных инвестиций (все источники)*			Гос.Бюджет*			Внебюджетные средства*			Необходимые текущие расходы с Госбюджета ***			Статус проекта****
						2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6 (9+12)	7 (10+13)	8 (11+14)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сектор 1																		
Всего по сектору																		
Проект1																		
Проект2																		
Проект3																		
...																		

в тыс. сомони

*Не включает текущих расходов

** Фактическое финансовое исполнение проекта на 31/12/2012 (по сравнению к общему бюджету проекта).

*** Включая другие расходы, кроме капитальных инвестиций, включенные в бюджет для эксплуатации и содержания активов созданных инвестициями. Сопутствующие текущие расходы должны быть также отражены бюджетных заявках отраслевых министерств.

**** Кодирование и критерии определения статуса показаны ниже в таблице А

Форма 1.3: Детальная информация по индивидуальному проекту (ПГИ и ПЦКВ)

Название проекта	
Статус проекта*	
Источник (финансирования) проекта (ПГИ или ПЦКВ)	
Даты начала и конца проекта	
Сектор	
No. Кредитного соглашения (для ПГИ)	
Учреждение внедряющее проект	
Ведомственная бюджетная классификация	
ГРБС	
РБС	
ПБС	
Функциональная бюджетная классификация	
1-й уровень ФБК (сектор)	
2-й уровень ФБК (подсектор)	
3-й уровень ФБК (функция)	
Территориальная бюджетная классификация	
регион осуществления проекта	
Цель проекта	
Целесообразность и описание проекта	
Источник внешних инвестиций (для ПГИ)	

*Кодирование и критерии определения статуса показаны ниже в таблице А

Финансовые индикаторы проекта

в тыс. Сомони	Общие расходы по проекту*	Утвержденный бюджет на 2013 год	Всего*			Го.Бюджет			Внешние инвестиции						Внебюджетные средства			Даты начала и завершения	Необходимые текущие расходы с Госбюджета**		
									Кредиты			Гранты							2014	2015	2016
			2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
<i>Всего по проекту</i>																					
1 Компонент проекта																					
1. Оплата труда и отчисления работодателей																					
2. Приобретение товаров и услуг																					
3. Расходы на выплаты процентов																					
4. Субсидии и другие текущие трансферты																					
5. Приобретение основного капитала																					
6. Приобретение товаров, земли и нематериальных активов для создания запаса																					
7. Капитальные трансферты																					

8. Внутреннее кредитование за вычетом сумм погашения																				
9. Внешнее кредитование (за границу), за вычетом сумм погашения																				
2 Компонент проекта																				
1. Оплата труда и отчисления работодателей																				
2. Приобретение товаров и услуг																				
3. Расходы на выплаты процентов																				
/.../																				
3 Компонент проекта																				
1. Оплата труда и отчисления работодателей																				
/.../																				

*Включает только капитальные инвестиции проекта (текущие расходы не включены) из всех источников

**Включает все другие расходы, кроме капитальных инвестиций включенных в Гос. Бюджет для использования и содержания активов, созданных инвестициями. Сопутствующие текущие расходы должны быть также отражены бюджетных заявках отраслевых министерств.

Нефинансовые индикаторы проекта

	Для утвержденного бюджета 2013	Период бюджетного планирования		
		2014	2015	2016
	1	2	3	4
1-й Компонент проекта**				
<i>Конечный результат 1</i>				
<i>Прямой результат 1</i>				
<i>Прямой результат 2</i>				
2-й Компонент проекта				
<i>Конечный результат 2</i>				
<i>Прямой результат 1</i>				
<i>Прямой результат 2</i>				
3-й Компонент проекта				
<i>Конечный результат 3</i>				
<i>Прямой результат 1</i>				
<i>Прямой результат 2</i>				

*Нефинансовые индикаторы (результат, задания) должны быть измеряемыми и должны иметь показатель и цель.

**Результаты проекта могут быть отражены также на уровне всего проекта, а не разделяться по компонентам (в зависимости от конкретного проекта)

Таблицы А.

Критерии определения статуса проектов

Статус проекта должен содержать один из наиболее подходящих вариантов¹, указанных ниже, которые будут отражать физическое исполнение проекта (в случае необходимости, допускается включение более чем одного варианта показателя прогресса, но только в исключительных случаях):

Код статуса проекта	Статус проекта / прогресс	Разъяснение
S1	<i>Физический план проекта завершен</i>	Физический план проекта для инвестиционных проектов обычно используется в начале проекта / года, чтобы обеспечить наличие запланированных мероприятий проекта. План подразумевает работу, указанную в процентном отношении, которую предполагается завершить к каждому кварталу текущего финансового года и в среднесрочной перспективе. Ожидаемая процентная доля должна быть предоставлена на кумулятивной основе
S2	<i>Анализ осуществимости (и, или АЗВ) начат</i>	Применяется для крупных проектов в том случае, если требуется проведение анализа осуществимости или анализа затрат и выгод (АЗВ) в целях оценки реализуемости проекта, затрат и выгод, необходимых для общества и страны
S3	<i>Анализ осуществимости (и, или АЗВ) завершен</i>	Необходимо указать как только анализ осуществимости/ анализ затрат и выгод (АЗВ) завершен
S4	<i>Разрешение на планирование получено</i>	Разрешение на планирование необходимо использовать для строительных проектов, чтобы показать, что <input type="checkbox"/> соответствующее учреждение (например, муниципалитет) одобрило запланированное строительство на <input type="checkbox"/> требуемом объекте
S5	<i>Спецификации завершены</i>	Необходимо указать, если спецификации проекта были составлены и согласованы реализующей организацией и другими заинтересованными сторонами
S6	<i>Объявление тендера</i>	Этот вариант должен быть зафиксирован, если процесс закупки был начат
S7	<i>Открытие тендера</i>	Этот вариант должен быть зафиксирован, если тендеры или тендер на конкретный проект <input type="checkbox"/> были открыты и зарегистрированы до оценки заявок
S8	<i>Основной подрядчик выбран</i>	Этот вариант фиксируется, как только заявки оценены, и <input type="checkbox"/> предпочитаемый подрядчик определен до наступления момента переговоров и подписания контракта
S9	<i>Контракт подписан</i>	Этот вариант применяется в том случае, если процесс закупок для работ, услуг или активов проекта был завершен и договор с выбранным поставщиком был подписан Одновременно обязательство по основному договору должно быть введено также и в систему казначейства

¹ Обычно, если указывается конкретный вариант, то предполагается, что предыдущие работы должны были быть завершены ранее

Форма 2. Сводный прогноз доходов по спецсредствам главного распорядителя бюджетных средств

Наименование ГРБС		код
--------------------------	--	------------

тысяч сомони

Получатели бюджетных средств	Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
ИТОГО :					

Форма 3.1.а Сводная бюджетная заявка главного распорядителя бюджетных средств

Код ГРБС	
Наименование	

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
21.	Оплата труда работников и налоговые отчисления					
211	Оплата труда работников					
2111	Заработная плата					
212	Налоговые отчисления					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
22	Расходы на товары и услуги					
221	Приобретение товаров и услуг					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
23	Расходы на выплату процентов					
231	Проценты					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
24	Расходы на выплату субсидий					
241	Государственным корпорациям (организациям)					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
25	Расходы на выделение грантов					
251	Гранты					
2511	Иностраным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам сектора госуправления (капитальные)					
26	Расходы на пособия социального обеспечения					
261	Пособия					

2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
27	Другие расходы					
271	Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	Различные прочие расходы					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	Операции с активами и обязательствами					
281	Операции с нефинансовыми активами					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	Приобретение внутренних финансовых активов					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	Приобретение внешних финансовых активов					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	Погашение внутренних финансовых обязательств					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	ИТОГО					

Дата:

Подпись руководителя ГРБС:

Форма 3.1.6 Сводная бюджетная заявка главного распорядителя бюджетных средств

Код ГРБС	
Наименование ГРБС	
Код Сектора	
Код источника финансир	

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
21.	Оплата труда работников и налоговые отчисления					
211	Оплата труда работников					
2111	Заработная плата					
212	Налоговые отчисления					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
22	Расходы на товары и услуги					
221	Приобретение товаров и услуг					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
23	Расходы на выплату процентов					
231	Проценты					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
24	Расходы на выплату субсидий					
241	Государственным корпорациям (организациям)					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
25	Расходы на выделение грантов					
251	Гранты					
2511	Иностранному правительств					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					

26	Расходы на пособия социального обеспечения					
261	Пособия					
2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
27	Другие расходы					
271	Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	Различные прочие расходы					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	Операции с активами и обязательствами					
281	Операции с нефинансовыми активами					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	Приобретение внутренних финансовых активов					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	Приобретение внешних финансовых активов					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	Погашение внутренних финансовых обязательств					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	ИТОГО					

Дата:
Подпись руководителя ГРБС

Форма 3.2.а Сводная бюджетная заявка распорядителя бюджетных средств

Код ГРБС	
Код РБС	
Наименование РБС	

тысяч сомони

	Статьи расходов по ЭБК	Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
21.	Оплата труда работников и налоговые отчисления					
211	Оплата труда работников					
2111	Заработная плата					
212	Налоговые отчисления					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
22	Расходы на товары и услуги					
221	Приобретение товаров и услуг					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесенные к другим категориям					
23	Расходы на выплату процентов					
231	Проценты					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
24	Расходы на выплату субсидий					
241	Государственным корпорациям (организациям)					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
25	Расходы на выделение грантов					
251	Гранты					
2511	Иностраным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
26	Расходы на пособия социального обеспечения					

261	Пособия					
2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
27	Другие расходы					
271	Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	Различные прочие расходы					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	Операции с активами и обязательствами					
281	Операции с нефинансовыми активами					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	Приобретение внутренних финансовых активов					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	Приобретение внешних финансовых активов					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	Погашение внутренних финансовых обязательств					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	ИТОГО					

Дата:
Подпись руководителя ГРБС:
Подпись руководителя РБС:

Форма 3.2.6 Сводная бюджетная заявка распорядителя бюджетных средств

Код ГРБС		
Код РБС		
Наименование РБС		
Код Сектор		
Код источника		

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
21.	Оплата труда работников и налоговые отчисления					
211	Оплата труда работников					
2111	Заработная плата					
212	Налоговые отчисления					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
22	Расходы на товары и услуги					
221	Приобретение товаров и услуг					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесенные к другим категориям					
23	Расходы на выплату процентов					
231	Проценты					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
24	Расходы на выплату субсидий					
241	Государственным корпорациям (организациям)					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
25	Расходы на выделение грантов					
251	Гранты					
2511	Иностранному правительству					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
26	Расходы на пособия социального обеспечения					
261	Пособия					

2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
27	Другие расходы					
271	Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	Различные прочие расходы					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	Операции с активами и обязательствами					
281	Операции с нефинансовыми активами					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	Приобретение внутренних финансовых активов					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	Приобретение внешних финансовых активов					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	Погашение внутренних финансовых обязательств					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	ИТОГО					

Дата:

Подпись руководителя ГРБС:

Подпись руководителя РБС:

Форма 3.3.а Бюджетная заявка получателя бюджетных средств

Код ГРБС		
Код РБС		
Код ПБС		
Наименование ПБС		

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
21.	Оплата труда работников и налоговые отчисления					
211	Оплата труда работников					
2111	Заработная плата					
212	Налоговые отчисления					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
22	Расходы на товары и услуги					
221	Приобретение товаров и услуг					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
23	Расходы на выплату процентов					
231	Проценты					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
24	Расходы на выплату субсидий					
241	Государственным корпорациям (организациям)					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
25	Расходы на выделение грантов					
251	Гранты					
2511	Иностранным правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
26	Расходы на пособия социального обеспечения					
261	Пособия					
2611	Пособия по социальному обеспечению					

2612	Пособия по социальной помощи					
27	Другие расходы					
271	Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов					
2711	Расходы, связанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	Различные прочие расходы					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	Операции с активами и обязательствами					
281	Операции с нефинансовыми активами					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	Приобретение внутренних финансовых активов					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	Приобретение внешних финансовых активов					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	Погашение внутренних финансовых обязательств					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	ИТОГО					

Дата:

Подпись руководителя РБС:

Подпись руководителя ПБС: _____

Форма 3.3.6 Бюджетная заявка получателя бюджетных средств

Код ГРБС	
Код РБС	
Код ПБС	
Наименование ПБС	
Код Функции	
Код источника финансир-я	

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
21.	Оплата труда работников и налоговые отчисления					
211	Оплата труда работников					
2111	Заработная плата					
212	Налоговые отчисления					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
22	Расходы на товары и услуги					
221	Приобретение товаров и услуг					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
23	Расходы на выплату процентов					
231	Проценты					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
24	Расходы на выплату субсидий					
241	Государственным корпорациям (организациям)					
2411	Нефинансовым государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
25	Расходы на выделение грантов					
251	Гранты					
2511	Иностраннм правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					
2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					

26	Расходы на пособия социального обеспечения					
261	Пособия					
2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
27	Другие расходы					
271	Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов					
2711	Расходы, смвязанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	Различные прочие расходы					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	Операции с активами и обязательствами					
281	Операции с нефинансовыми активами					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	Приобретение внутренних финансовых активов					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	Приобретение внешних финансовых активов					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	Погашение внутренних финансовых обязательств					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	ИТОГО					

Дата:

Подпись руководителя РБС:

Подпись руководителя ПБС:

Форма 3.3.в Основная Бюджетная заявка получателя бюджетных средств

Код ГРБС		
Код РБС		
Код ПБС		
Наименование ПБС		
Код Функции		
Код источника финансир-я		
Тип бюджетной заявки		

тысяч сомони

Статьи расходов по ЭБК		Утвержденный бюджет 2013	Уточненный бюджет 2013	Бюджетная заявка 2014	Прогноз 2015	Прогноз 2016
21.	Оплата труда работников и налоговые отчисления					
211	Оплата труда работников					
2111	Заработная плата					
212	Налоговые отчисления					
2121	Взносы \ отчисления на социальные нужды					
22	Расходы на товары и услуги					
221	Приобретение товаров и услуг					
2211	Товарно материальные запасы					
2212	Приобретение технических товаров					
2213	Горюче-смазочные материалы					
2214	Текущие расходы, кроме ремонта					
2215	Текущий ремонт					
2216	Оплата услуг специалистов					
2217	Оплата за коммунальные услуги					
2218	Оплата за услуги связи					
2219	Товары и услуги не отнесённые к другим категориям					
23	Расходы на выплату процентов					
231	Проценты					
2311	Проценты нерезидентам					
2312	Проценты резидентам, кроме сектора государственного управления					
2313	Проценты единицам государственного управления					
24	Расходы на выплату субсидий					
241	Государственным корпорациям (организациям)					
2411	Нефинансовым государственным государственным корпорациям (организациям)					
2412	Частным корпорациям (организациям)					
25	Расходы на выделение грантов					
251	Гранты					
2511	Иностраннм правительствам					
2512	Международным организациям (текущие)					
2513	Международным организациям (капитальные)					
2514	Другим единицам сектора госуправления (текущие)					

2515	Другим единицам госуправления (капитальные)					
26	Расходы на пособия социального обеспечения					
261	Пособия					
2611	Пособия по социальному обеспечению					
2612	Пособия по социальной помощи					
27	Другие расходы					
271	Расходы, связанные с собственностью, кроме процентов					
2711	Расходы, смвязанные с собственностью, вменённые держателям страховых полисов					
2712	Расходы на ренту					
2713	Расходы на страхование зданий и оборудования					
2714	Другие расходы, не отнесённые к другим подразделам 27100					
272	Различные прочие расходы					
2721	Стипендии					
2722	Пенсии					
2723	Компенсации на продукты питания					
2724	Компенсации на другие товары					
2725	Оплата штрафов и пени					
2726	Трансферты некоммерческим организациям					
2727	Единовременная компенсация					
2728	Трансферты, не отнесённые к другим категориям					
28	Операции с активами и обязательствами					
281	Операции с нефинансовыми активами					
2811	Здания и сооружения (жилые помещения)					
2812	Здания и сооружения (нежилые помещения)					
2813	Здания и сооружения (прочие сооружения)					
2814	Машины и оборудование					
2815	Нематериальные основные фонды					
2816	Запасы материальных оборотных средств					
2817	Непроизводственные активы					
282	Приобретение внутренних финансовых активов					
2821	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2822	Внутреннее кредитование					
283	Приобретение внешних финансовых активов					
2831	Увеличение остатков по валюте и депозитам					
2832	Внешнее кредитование					
284	Погашение внутренних финансовых обязательств					
2841	Погашение ценных бумаг, кроме акций					
2842	Выплаты кредитов и ссуд					
2843	Погашение внешних финансовых обязательств					
	ИТОГО					

Дата:

Подпись руководителя ГРБС:

Форма 4.1. Заявка по доходам Государственного бюджета на 2014-2016 гг

Наименование администратора	
Код администратора дохода	
Код территории	
Код Источника финансирования	

код	Наименование дохода	Факт 2012	План 2013	Исполнение 2013	Проект 2014	Прогноз	
						2015	2016

Добавьте строку по необходимости

Форма 4.2. Доходный бюджетный план

Наименование администратора																	
Код администратора дохода																	
Код территории																	
Код Источника финансирования																	
код	Наименование дохода	2014	2014														
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			

Добавьте строку по необходимости

Приложение 4: Структура Стратегического плана расходов (СБП)

Министерство	
Сектор	

Раздел 1. Описание Стратегического бюджетного плана (не больше 10 страниц)

Нынешнее состояние и основная проблематика сектора

Стратегия сектора, основные цели и стратегические решения на 2014-2016гг.
Обзор стратегических предпосылок

Правовая база и основные положения государственной политики в секторе
Обзор правовых и политических рамок, которые являются основой для подготовки бюджета

Раздел 2. Презентация главных индикаторов по функциям

Примечание: Министерства должны применить функциональную классификацию.

Описание самых важных результатов в среднесрочной перспективе.

	2013 г.	2013 г. (уточненные данные)	Проект 2014 г.	Прогноз	
				2015г.	2016 г.
ФБК II-го уровня:					
Показатель результатов 1					
Показатель результатов 2					
Показатель результатов 3					
ФБК II-го уровня:					
Показатель результатов 6					
Показатель результатов 7					
Показатель результатов 8					
ФБК II-го уровня:					
Показатель результатов 9					
Показатель результатов 10					
Показатель результатов 11					

Раздел 3. Разбивка бюджета сектора по подсекторам и функциям

Распределение расходов по уровням функциональной бюджетной классификации (ФБК)

Примечание: Эта таблица должна использоваться всеми министерствами во всех секторах

Все расчеты в тыс. сомони

	Утвержденный бюджет 2013 г.	Уточненный бюджет 2013 г.	Прогноз расходов		
			2014 г.	2015 г.	2016 г.
Всего по ФБК II					
ФБК III-го уровня					
ФБК III-го уровня					
ФБК III-го уровня					
<i>Добавить строку при необходимости</i>					
Всего ФБК II					
ФБК III-го уровня					
ФБК III-го уровня					
ФБК III-го уровня					
<i>Добавить строку при необходимости</i>					
Всего ФБК II					
ФБК III-го уровня					
ФБК III-го уровня					
ФБК III-го уровня					
<i>Добавить строку при необходимости</i>					
Фискальное пространство					
ВСЕГО					

Раздел 4. Презентация ФБК II-го уровня и ожидаемых результатов

Примечание: Министерства заполняют ее для каждой подфункции (3-й уровень функциональной классификации)

Подсектор и Функция	

ГРБС, РБС, ПБС	

Описание функции

Стратегия для функции

Регулирующая рамка для функции

Индикаторы для функций	Утвержденные данные 2013 г.	Уточненные данные 2013 г.	Проект 2014 г.	Прогноз	
				2015 г.	2016 г.
индикатор 1					
индикатор 2					
индикатор 3					
<i>Добавьте строки, если нужно</i>					

\

Заявка и прогноз по главным статьям экономической классификации

тыс.сомони

код	Наименование ЭБК	Утвержденный бюджет 2013 г.	Уточненный бюджет 2013 г.	Бюджетная заявка 2014 г.	Прогноз	
					2015 г.	2016 г.
2	Всего расходы					
2100	Оплата труда и налоговые отчисления					
2200	Расходы на товары и услуги					
2300	Расходы на выплату процентов					
2400	Расходы на выплату субсидий					
2500	Расходы на выделение грантов					
2600	Расходы на пособия социального обеспечения и помощи					
2700	Другие расходы					
2800	Операции с активами и обязательствами					
<i>Объяснительные комментарии.</i>						

